

«УЗГОДЖЕНО»
Проректор з НР

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Ректор ОДЕКУ

Тучковенко Ю.С.

Степаненко С.М.
«24» листопада 2016 р.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПІДГОТОВКУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ ТА ДОКТОРА НАУК В ОДЕСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ ЕКОЛОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підготовка науково-педагогічних та наукових кадрів (аспірантів і докторантів) у Одеському державному екологічному університеті (далі - ОДЕКУ) здійснюється відповідно до Закону України "Про вищу освіту", постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «*Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)*» (далі - ПОРЯДОК).

1.2. Підготовка аспірантів і докторантів, яка була започаткована в університеті до набрання чинності Постанови КМУ від 23.03.2016 р. № 261, продовжується в межах передбаченого строку підготовки відповідно до вимог *Положення про підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів*, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 1999 р. № 309 та Положення про аспірантуру та докторантуру ОДЕКУ, в редакції затвердженій рішенням Вченої ради ОДЕКУ від 27.11.2014р. (наказ № 348 від 01.12.2014р.).

1.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в ОДЕКУ здійснюється згідно ліцензії на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти за відповідною спеціальністю:

- в аспірантурі за очною (денною) або заочною формою навчання;
- поза аспірантурою (для осіб, які професійно проводять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в ОДЕКУ).

1.4. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук здійснюється в ОДЕКУ без отримання ліцензії за відповідною спеціальністю:

- в докторантурі за очною (денною) формою навчання;
- шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

1.5. Підготовка осіб в аспірантурі та докторантурі ОДЕКУ здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема, за кошти грантів, які отримав вищий навчальний заклад (наукова установа) на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

1.6. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється виключно в аспірантурі за очною (денною, вечірньою) формою навчання.

1.7. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням, та вартість такої підготовки визначаються Вченою радою ОДЕКУ з урахуванням затвердженого у встановленому порядку ліцензійного обсягу підготовки на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва і задоволення освітніх потреб аспірантів за відповідною спеціальністю.

1.8. Підготовка іноземців та осіб без громадянства в аспірантурі та докторантурі ОДЕКУ здійснюється:

- на підставі міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- на підставі договорів, укладених між ОДЕКУ та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

1.9. Науково-методичне забезпечення та організацію діяльності аспірантури і докторантури здійснює науково-технічна рада ОДЕКУ (далі — НТР).

Організація, координація та поточний контроль діяльності структурних підрозділів університету, які виконують підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук, здійснюється завідуючим аспірантурою факультету магістерської та аспірантської підготовки ОДЕКУ. Загальний контроль покладається на проректора з наукової роботи.

Для врегулювання правових відносин між аспірантом або докторантом, з однією сторони, та ОДЕКУ, з іншої сторони, укладається договір.

1.10. Вступ до аспірантури та докторантури університету здійснюється на конкурсній основі відповідно до цього Положення, Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів, затверджених МОН, а також згідно з Правилами прийому до ОДЕКУ.

Правила прийому до ОДЕКУ, зокрема щодо прийому до аспірантури та докторантури, затверджуються Вченою радою університету на основі Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів та у встановлені Умовами прийому строки оприлюднюються на офіційному веб-сайті університету.

Правила прийому діють протягом відповідного навчального року і визначають, зокрема, порядок, перелік і строки подання документів для вступу до аспірантури та докторантури університету, а також встановлюють зміст, форму і строки вступних випробувань для конкурсного відбору вступників до аспірантури та докторантури за кожною спеціальністю або відповідною галуззю знань.

1.11. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки, а підготовки доктора наук в докторантурі - два роки.

1.12. Підготовка аспірантів та докторантів передбачає виконання особою відповідної освітньо-наукової (в аспірантурі) або наукової (докторантурі) програми за певною спеціальністю та проведення власного наукового дослідження.

Складовими освітньо-наукової програми аспірантури є освітня та наукова

програми підготовки, порядок складання, затвердження та виконання яких визначається цим Положенням.

Невід'ємною складовою наукової програми аспірантури та докторантури є підготовка та публікація за результатами власних досліджень наукових статей, які відповідають встановленим вимогам до опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів, апробація результатів дисертаційного дослідження на наукових конференціях, семінарах.

1.13. Аспіранти і докторанти проводять наукові дослідження згідно із затвердженим у встановленому порядку індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначаються зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в аспірантурі або докторантурі.

Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його науковим керівником (консультантом) та затверджується НТР університету протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до аспірантури.

Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.

Порушення строків виконання завдань індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, яке перевищує визначений у п.4.7 цього Положення відсоток може бути підставою для ухвалення Вченою радою університету (за поданням НТР) рішення про відрахування аспіранта або докторанта.

1.14. Підготовка в аспірантурі та докторантурі завершується захистом наукових досягнень аспіранта або докторанта у вигляді дисертаційної роботи (для аспірантів) або результатів своїх наукових досягнень (дисертації або монографії, або сукупності опублікованих статей – для докторантів) у спеціалізованій вченій раді. Індивідуальний план наукової роботи аспіранта або докторанта повинен містити термін подання дисертації (наукових досягнень) до захисту у спеціалізовану вчену раду.

1.15. Аспірант або докторант, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі або докторантурі, має право за власним вибором:

- отримати одноразову виплату в сумі залишку стипендії, передбаченої у бюджеті ОДЕКУ на відповідний календарний рік, та за власною заявою бути відрахованим з аспірантури або докторантури;
- отримати за власною заявою оплачувану академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі або докторантурі.

Якщо аспірант захистив дисертацію на другому чи третьому році підготовки в аспірантурі та був обраний за конкурсом на відповідну посаду наукового (науково-педагогічного) працівника в ОДЕКУ, то загальна сума залишку стипендії нараховується йому як щомісячна надбавка до заробітної плати.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АСПІРАНТІВ І ДОКТОРАНТІВ

2.1. Аспіранти і докторанти користуються правами здобувачів вищої освіти,

визначеними Законом України “Про вищу освіту” та Статутом ОДЕКУ. З метою належного проведення наукових досліджень аспіранти і докторанти мають право на:

- вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної в ОДЕКУ, бібліотеках і державних архівах України;
- отримання методичного і змістовного наукового консультування щодо власного дослідження від наукового керівника (консультанта), для аспірантів - на чіткий розподіл обов'язків між науковими керівниками у разі призначення Вченою радою університету двох керівників;
- безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;
- участь у науковій діяльності кафедри, відділу, лабораторії, фахової групи вчених університету, які здійснюють наукове керівництво аспірантами та/або консультування докторантів, а також у діяльності Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених університету;
- академічну мобільність, яка реалізується в ОДЕКУ відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579;
- переривання навчання з поважних причин з подальшим його продовженням. Тривалість і кількість переривань навчання, а також поважність причин визначаються вченою радою університету, академічна відпустка надається, зокрема за станом здоров'я, у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відповідно до законодавства.
- забезпечення гуртожитком (для іногородніх) на час навчання у відповідності до діючих в університеті положень;

2.2 Аспіранти і докторанти зобов'язані виконувати всі обов'язки здобувачів вищої освіти, визначені Законом України “Про вищу освіту” та Статутом університету. З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень аспіранти і докторанти зобов'язані:

- дотримуватися вимог законодавства, Статуту та Правил внутрішнього розпорядку університету, інших документів ОДЕКУ, що регулюють підготовку наукових і науково-педагогічних кадрів, морально-етичні норми поведінки, встановлених університетом;
- виконувати затверджені у встановленому порядку плани підготовки та систематично звітувати про хід їх виконання на засіданні випускової кафедри чи іншого підрозділу університету, який уповноважений для цього;
- у встановлений термін захистити дисертацію (для аспірантів) або результати своїх наукових досягнень (у вигляді дисертації або монографії, або сукупності опублікованих статей – для докторантів) у спеціалізованій вченій раді.

3. ПОРЯДОК ТА УМОВИ ВСТУПУ ДО АСПІРАНТУРИ

3.1 До аспірантури на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (або спеціаліста, який має стаж практичної роботи за спеціальністю). До вступних випробувань допускаються абітурієнти, які вчасно

подали всі необхідні документи для вступу згідно з Правилами прийому в аспірантуру ОДЕКУ. Приймальна комісія може відмовити абітурієнту у допуску до проходження вступних випробувань в аспірантуру виключно у зв'язку з неподанням у встановлений термін всіх або окремих документів, визначених Правилами прийому до університету.

3.2 Перелік документів, необхідних для вступу до аспірантури, повинен включати:

- Особиста заява на ім'я ректора ОДЕКУ з проханням дозволити вступ до аспірантури із зазначенням назви та шифру спеціальності, форми навчання (очно, заочно);
- Особистий листок по обліку кадрів з фотокарткою;
- Копію диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації);
- За наявності:
 - сертифікат тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікат Cambridge English Language Assessment;
 - рекомендацію атестаційної комісії по захисту дипломних проектів та магістерських робіт за відповідною спеціальністю () та/або рекомендаційний лист(и) (зокрема, від потенційного роботодавця та/або вченого, зацікавленого у науковій співпраці з абітурієнтом у разі його вступу до аспірантури ОДЕКУ);
 - список надрукованих наукових праць;
- 2 фото (3×4);
- Копії 1, 2 та 11 сторінки паспорта, а також копія ідентифікаційного коду.

У разі, якщо диплом магістра, на основі якого абітурієнт вступає в аспірантуру, здобутий у іноземному вищому навчальному закладі, абітурієнт допускається до вступних випробувань на рівні з іншими абітурієнтами. У разі успішного складання вступних випробувань вчена рада має одночасно із зарахуванням абітурієнта прийняти рішення про визнання його диплому, або надати обґрунтоване пояснення причин відмови у такому визнанні.

Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі чи докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури чи докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

3.3 Перелік вступних випробувань, терміни їх проведення та методика розрахунку конкурсного балу при вступі до аспірантури ОДЕКУ визначається Правилами прийому до університету.

Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до університету протягом одного календарного року.

Програми вступних випробувань оприлюднюються на офіційному сайті університету до початку прийому документів для вступу до аспірантури.

3.4 Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входять, як правило, 3-5 осіб, які призначаються наказом ректора. До складу предметних комісій включаються доктори філософії (кандидати) та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю

та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також штатні співробітники ОДЕКУ, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

3.5 За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною Правилами прийому в аспірантуру.

Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора ОДЕКУ.

Про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступнику повідомляється в п'ятиденний строк з дня прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

3.6. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання в аспірантурі, докторантурі за кошти фізичних та юридичних осіб, зараховуються упродовж року за результатами розгляду поданих згідно з вимогами підпунктами 1, 2, 10 пункту 9 Порядку організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства (затвердженого наказом МОН України від 01.11.2013 року № 1541) документів та співбесіди з визначених Правилами прийому до ОДЕКУ предметів та мови навчання.

Зарахування на навчання в аспірантурі іноземця здійснюється за результатами співбесіди та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та врахування балів успішності, що дають право для продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий рівень освіти.

3.7. Аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора ОДЕКУ призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем.

Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта і відповідає перед НТР ОДЕКУ за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

Науковий керівник, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво (консультування), як правило, не більше п'яти здобувачів наукових ступенів, включаючи тих, що здобувають науковий ступінь доктора наук.

Науковий керівник, який має ступінь доктора філософії (кандидата наук), може здійснювати одночасне наукове керівництво роботою над дисертаціями, як правило, не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора філософії.

На здійснення наукового керівництва роботою над дисертацією одного аспіранта науковому керівникові відводиться щороку 50 академічних годин навчального навантаження. Вчена рада ОДЕКУ з урахуванням потреб аспіранта та ефективності роботи наукового керівника з підготовки докторів філософії може відвести більшу кількість годин навчального навантаження керівникові з їх оплатою за рахунок коштів спеціального фонду ОДЕКУ.

Рішенням Вченої ради університету аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом годин навчального навантаження та обов'язків між ними.

4. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії

4.1. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються Вченою радою університету для кожної спеціальності у встановленому порядку.

Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури складаються з освітньої та наукової складових, виконання яких оцінюється в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - ЄКТС). Успішне виконання освітньо-наукової програми аспірантом передбачає отримання ним протягом навчання 240 кредитів ЄКТС (60 кредитів ЄКТС на рік). За власною ініціативою при виконанні наукової складової освітньо-наукової програми аспірант може набрати і більше кредитів.

4.2. Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури є основою для формування аспірантом сумісно з науковим керівником індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з деканатом магістерської та аспірантської підготовки та затверджуються НТР протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури.

При формуванні індивідуальних планів підготовки в аспірантурі розробники мають в обов'язковому порядку врахувати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобуття теоретичних знань, умінь, навичок та інших компетентностей, передбачених освітньо-науковою програмою, оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію.

Індивідуальний навчальний план аспіранта повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС освітньої складової освітньо-наукової програми. При цьому аспіранти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти і які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням із своїм науковим керівником та керівником аспірантури.

Засвоєння аспірантами навчальних дисциплін може відбуватися як на базі ОДЕКУ, а також в рамках реалізації права на академічну мобільність - на базі інших вищих навчальних закладів (наукових установ).

НТР має право прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в інших вищих навчальних закладах (наукових установах) компетентностей з однієї чи декількох навчальних дисциплін (зарахувати кредити ЄКТС), обов'язкове здобуття яких передбачено освітньо-науковою програмою аспірантури.

Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням із своїм науковим керівником у порядку, який затверджується НТР.

4.3. Навчальний план аспірантури передбачає отримання аспірантом 60 кре-

дитів ЄКТС за виконання освітньої складової освітньо-наукової програми; містить перелік та обсяг навчальних дисциплін, послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю. Успішне виконання навчального плану аспірантури є обов'язковою умовою навчання на третьому рівні вищої освіти.

Навчальний план аспірантури включає чотири складові, що передбачають набуття аспірантом таких компетентностей відповідно до Національної рамки кваліфікацій:

- здобуття глибинних знань із спеціальності (групи спеціальностей), за якою (якими) аспірант проводить дослідження, зокрема засвоєння основних концепцій, розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань за обраною спеціальністю, оволодіння термінологією з досліджуваного наукового напрямку (не менш як 12 кредитів ЄКТС);
- оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору (4-6 кредитів ЄКТС);
- набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами та/або складення пропозицій щодо фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності (не менш як 6 кредитів ЄКТС);
- здобуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи англійською мовою в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння англійських наукових текстів з відповідної спеціальності (6 - 8 кредитів ЄКТС).

Аспірант, який підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на рівні C1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право:

- на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані у повному обсязі;
- на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням з науковим керівником).

4.5. Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в певній галузі знань або на межі кількох галузей, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань відповідної галузі (галузей) та оприлюднені у відповідних публікаціях.

Наукова складова освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури.

4.6. Індивідуальний план наукової роботи аспіранта містить загальний план

підготовки дисертаційного дослідження протягом всього періоду навчання і річні плани, складені на основі загального.

В індивідуальному плані наукової роботи аспіранта визначається обсяг робіт, графік їх проведення та оцінка у кредитах ЄКТС стану підготовки розділів дисертаційної роботи, наукових публікацій, виконання апробації результатів дисертаційної роботи на наукових конференціях, семінарах, участь у виконанні науково-дослідних робіт.

У перший та другий роки навчання обов'язковий обсяг наукової складової освітньо-наукової програми аспірантури встановить 30 кредитів ЄКТС на рік, на 3-4 роках – 60 кредитів ЄКТС на рік.

4.7. Контроль роботи аспіранта здійснюється через поточну (семестрова та річна) атестацію науковим керівником та випусковою кафедрою університету. Головним показником при проведенні атестації є виконання затверджених річних індивідуальних планів навчальної та наукової роботи аспіранта.

Результати атестації роботи аспіранта за підсумками навчального року обговорюються та затверджується НТР університету. У разі відставання з поважних причин від передбачених індивідуальним планом навчальної та наукової роботи аспіранта строків її виконання за підсумками навчального року, дозволяється за рішенням НТР (на підставі обґрунтування наукового керівника та відповідного рішення випускової кафедри) перенесення виконання окремих запланованих завдань, у обсязі не більш 20%, у річний план на наступний навчальний рік.

4.8. Заключна атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється відповідною спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників) та встановлюється на засіданні розширеного наукового семінару профільної випускової кафедри за затвердженою в університеті процедурою.

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.

4.9. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої вченої ради як в ОДЕКУ, так й в інших вищих навчальних закладах або наукових установах. При необхідності Вчена рада університету має право подати до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти документи для акредитації спеціалізованої вченої ради, утвореної для проведення разового захисту, або звернутися з відповідним клопотанням до іншого вищого навчального закладу (наукової установи), де функціонує постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності.

5. Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою

5.1. Особи, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в ОДЕКУ, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою без переривання трудової діяльності або під час перебування у творчій відпустці.

Такі особи (здобувачі) прикріплюються строком до п'яти років до деканату магістерської та аспірантської підготовки ОДЕКУ в межах ліцензії на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти

за відповідною спеціальністю.

Здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою передбачає повне та успішне виконання відповідної освітньо-наукової програми та навчального плану аспірантури ОДЕКУ згідно із затвердженими в установленому порядку індивідуальним навчальним планом та індивідуальним планом наукової роботи прикріпленої особи та публічний захист дисертації у спеціалізованій вченій раді.

Організацію, облік і контроль за роботою здобувачів над дисертацією здійснює деканат магістерської та аспірантської підготовки ОДЕКУ.

5.2 Основними критеріями для прикріплення здобувача до деканату магістерської та аспірантської підготовки ОДЕКУ є:

- наявність диплома про вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста);
- наявність опублікованих наукових праць та винаходів;
- письмовий висновок передбачуваного наукового керівника за результатами співбесіди зі здобувачем;
- висновок відповідної кафедри щодо обґрунтування прикріплення, який оформлюється протоколом засідання кафедри.

5.2. Правила та процедура прикріплення здобувачів визначаються вченою радою ОДЕКУ.

Для прикріплення здобувача до ОДЕКУ для здобуття освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою особа, яка професійно проводить наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи в університеті, подає до деканату магістерської та аспірантської підготовки такі документи:

- заяву на ім'я ректора про прикріплення до відповідної кафедри для виконання дисертаційної роботи на термін до п'яти років, завізовану завідувачем кафедри та майбутнім науковим керівником;
- особовий листок по обліку кадрів, заповнений особисто та завірений у відділі кадрів;
- список опублікованих наукових праць і винаходів;
- копію диплома магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації);
- письмовий висновок передбачуваного наукового керівника за результатами співбесіди зі здобувачем;
- характеристику за підписом керівника структурного підрозділу, у якому працює особа;
- автобіографію;
- витяг з засідання кафедри з обґрунтуванням доцільності прикріплення, відомостями про затверджену тему дисертаційної роботи і призначеного наукового керівника;
- витяг з засідання вченої ради відповідного факультету;
- копія 1,2,11 сторінки паспорта.

Строки подання документів для прикріплення здобувача до ОДЕКУ встановлюються такими ж, які визначені Правилами прийому до аспірантури ОДЕКУ.

Рішення про прикріплення здобувачів до деканату магістерської та аспірантської підготовки ОДЕКУ приймається НТР та затверджується наказом ректора із

зазначенням наукового керівника та строків прикріплення.

5.3. Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти осіб, які прикріплені до деканату магістерської та аспірантської підготовки ОДЕКУ для реалізації свого права на здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, а також їх наукове керівництво здійснюється за кошти університету.

Особи, прикріплені до деканату магістерської та аспірантської підготовки ОДЕКУ з метою здобуття вищої освіти ступеня доктора філософії поза аспірантурою, мають всі права і обов'язки, визначені у розділі 2 цього Положення.

5.4. У разі звільнення з роботи особа втрачає право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою в ОДЕКУ та має право:

- продовжити свою підготовку для здобуття ступеня доктора філософії поза аспірантурою у вищому навчальному закладі (науковій установі), до якого ця особа зарахована на посаду науково-педагогічного чи наукового працівника;
- вступити до аспірантури ОДЕКУ або іншого вищого навчального закладу (наукової установи) для здобуття відповідного ступеня заочною (денною) або заочною (дистанційною) формою навчання і зарахування їй відповідних кредитів ЄКТС, здобутих поза аспірантурою.

6. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі

6.1. З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури ОДЕКУ.

Протягом строку перебування в докторантурі докторант зобов'язаний захистити результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН, у спеціалізованій вченій раді.

Здобувач ступеня доктора наук у дисертації (монографії, сукупності наукових робіт) повинен представити узагальнення самостійних досліджень стосовно актуальної наукової проблеми (групи проблем) у межах однієї або кількох галузей знань, результати яких забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення, є достовірними та пройшли широку апробацію.

Перебування в докторантурі не є обов'язковою умовою для подання наукових досягнень до спеціалізованої вченої ради та подальшого їх публічного захисту для здобуття ступеня доктора наук.

6.2. Докторантура відкривається за рішенням вченої ради ОДЕКУ, що затверджується наказом ректора, за умови наявності трьох штатних працівників - докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється державним замовником під час проведення конкурсу на розміщення державного замовлення.

6.3. Прийом до докторантури або надання творчої відпустки здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених в університеті вимог.

До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

6.4. Конкурсна пропозиція щодо прийому до докторантури ОДЕКУ формується за пропозиціями кафедр, які повинні надійти до деканату магістерської та аспірантської підготовки до 15 листопада року, який передує вступу.

Для цього кандидат до докторантури до 1 листопада року, який передує вступу, подає випусковій за обраною спеціальністю кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

Протягом двох тижнів з дня надходження документів від усіх вступників випускова кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає доцільність зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки до деканату магістерської та аспірантської підготовки ОДЕКУ.

За рішенням Вченої ради до Правил прийому до університету наступного року вносяться затверджені конкурсні пропозиції щодо прийому до докторантури наступного року.

6.5. Перелік та строк подання документів, необхідних для вступу до докторантури визначається в Правилах прийому до ОДЕКУ.

Документи для вступу приймаються від кандидатів до докторантури лише за умови проходження ними процедури розгляду розгорнутої пропозиції (див. п.6.4) випусковою кафедрою за обраною спеціальністю та за наявності її позитивного висновку.

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада ОДЕКУ одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови про визнання диплома Вчена рада надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

6.6. На протязі одного місяця після закінчення затвердженого у Правилах прийому терміну подачі документів до докторантури Вчена рада ОДЕКУ розглядає висновки випускової кафедри щодо кожного вступника і приймає обґрунтоване рішення щодо можливості його зарахування до докторантури та призначає докторанту наукового консультанта, відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника, з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників ОДЕКУ із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора.

На здійснення наукового консультування відводиться щороку 50 академічних годин навантаження на одного докторанта. Науковий консультант може здійснювати підготовку лише одного докторанта.

6.7. Атестація докторанта здійснюється постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності, яка функціонує в ОДЕКУ. Якщо в

ОДЕКУ не функціонує спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності, ате-стацію докторанта може здійснювати постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності іншого вищого навчального закладу (наукової уста-нови) за клопотанням ОДЕКУ або за заявою докторанта.

Розглянуто та затверджено на засіданні Науково-технічної ради (протокол №3) та Вченої ради ОДЕКУ 24 листопада 2016 р.

Введено в дію Наказом ректора ОДЕКУ № 357-с від 25 листопада 2016 р.