

Міністерство освіти і науки України  
Одеський державний екологічний університет



## ПОЛОЖЕННЯ

про  
відділ по роботі з іноземними студентами  
Одеського державного екологічного університету

Затверджено на засіданні Вченої ради  
Одеського державного екологічного  
університету від 30.11.2017 р.,  
протокол № 11

*Наказ № 398-ОД від 04 грудня 2017 р.*

Одеса 2017 р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ роботи з іноземними студентами (далі РзІС) є структурним підрозділом Одеського державного екологічного університету (далі - Університет).

1.2. Відділ по роботі з іноземними студентами підпорядковується безпосередньо ректору Університету.

1.3. Діяльність відділу РзІС регулюється законодавством України («Про освіту», «Про вищу освіту»), «Статутом університету», діючим законодавством України щодо правил порядку та перебування іноземних громадян в Україні, нормативно-правовими документами з питань організації та підготовки в Україні фахівців для зарубіжних країн, рішенням Вченої ради Університету, даним положенням та іншими нормативними актами).

1.4. Відділ РзІС створюється за наявності в Університеті студентів - іноземних громадян (студентів, бакалаврів, магістрів, аспірантів, слухачів підготовчого відділення, стажистів) незалежно від форми навчання. Створення, реорганізація, ліквідація, а також штатний склад РзІС затверджуються наказами ректора на основі відповідного рішення Вченої ради Університету.

1.5. Начальник відділу та інші працівники відділу РзІС приймаються на посади і звільняються з посад наказом ректора відповідно до чинного законодавства України.

1.6. Кваліфікаційні вимоги, функціональні обов'язки, права, відповідальність начальника відділу та інших працівників відділу РзІС регламентуються посадовими інструкціями, які затверджуються у відповідності до встановленого в ОДЕКУ порядку.

1.7. Начальник відділу по РзІС керує всією діяльністю відділу, несе персональну відповідальність за своєчасне і якісне виконання покладених на відділ завдань і функцій.

1.8. Начальник відділу РзІС або особа, яка виконує його обов'язки, мають право підпису документів, що направляються від імені Університету з питань, що входять у компетенцію відділу РзІС і які визначаються посадовою інструкцією.

1.9. Відділ РзІС здійснює свою діяльність у взаємодії з іншими службами і структурними підрозділами Університету, а також в межах своєї компетенції зі сторонніми організаціями.

1.10. За неналежне виконання посадових обов'язків і порушення трудової дисципліни працівники відділу РзІС несуть відповідальність у порядку, передбаченому чинним законодавством.

## **2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ**

2.1. Участь у роботі щодо залучення іноземних громадян на навчання в Університет.

2.2. Постанова на міграційний облік іноземних громадян за місцем перебування, контроль за рухом контингенту і оформлення відповідної документації.

2.3. Сприяння студентам - іноземним громадянам в проходженні процедури визнання в Україні документів про середню, середню професійну, професійну освіту, виданих навчальними закладами інших держав, та визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти.

2.4. Вирішення питань щодо організації проходження іноземними громадянами – студентами Університету медичного обстеження.

2.5. Ознайомлення іноземних учнів з правилами перебування на території України.

2.6. Вирішення питань, пов'язаних з навчанням, побутовими умовами та безпекою іноземних громадян.

2.7. Сприяння в ознайомленні іноземних учнів з культурою та традиціями народу України.

2.8. Підтримання зв'язку з випускниками Університету - громадянами іноземних держав.

2.9. Взаємодія з посольствами (консульствами) іноземних держав з питань перебування і навчання іноземних громадян.

2.10. Ведення документообігу відділу РзІС.

## **3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ**

3.1. Спільно з приймальною комісією університету здійснення роботи по залученню іноземних громадян на навчання в Університет.

3.2. Оформлення іноземним громадянам запрошень на навчання і документів на в'їзд в Україну.

3.3. Організація зустрічі іноземних громадян в місцях проходження прикордонного контролю (аеропорти, вокзали тощо).

3.4. Ознайомлення іноземних громадян з законами України, що стосуються правил перебування іноземних громадян на території України, статутом Університету, контроль їх виконання і забезпечення їх дотримання.

3.5. Постанова на міграційний облік іноземних громадян - студентів Університету в ГУДМС України в Одеській області (оформлення та реєстрація посвідок на тимчасове перебування в Україні на період навчання), контроль за термінами дії посвідок.

3.6. Надання адміністративних послуг про реєстрацію місця проживання на період навчання і зняття з реєстрації місця проживання по закінченні навчання, оформлення відповідної документації.

3.7. Підготовка проектів наказів (розпоряджень) щодо особового складу студентів Університету - іноземних громадян.

3.8. Організація та контроль проходження медичного обстеження студентами Університету - іноземними громадянами.

3.9. Контроль наявності у іноземних громадян - студентів Університету діючих полісів медичного страхування.

3.10. Оформлення студентських квитків іноземним слухачам підготовчого відділення, контроль за своєчасним їх продовженням.

3.11. Підготовка і проведення зборів, зустрічей керівництва Університету зі студентами - іноземними громадянами з питань навчання та перебування на території України.

3.12. Підготовка та подання звітності про склад контингенту іноземних громадян, які навчаються в Університеті за всіма формами навчання.

3.13. Ведення обліку студентів Університету - іноземних громадян.

3.14. Контроль проведення навчального процесу відповідно до вимог державних стандартів освіти та виконання навчальних планів і програм.

3.15. Контроль академічної успішності студентів - іноземних громадян.

3.16. Сприяння студентам - іноземним громадянам в проходженні процедури визнання в Україні документів про середню, середню професійну, професійну освіту, виданих навчальними закладами інших держав, та визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти.

3.17. Ведення діловодства відділу, формування та ведення особових справ студентів - іноземних громадян.

3.18. Взаємодія з посольствами іноземних держав в Україні з питань навчання, дисципліни.

3.19. Підтримання зв'язку з випускниками Університету - громадянами іноземних держав.

3.20. Листування та відповіді на запити іноземних громадян щодо навчання в ОДЕКУ (ОГМІ).

#### **4. ПРАВА І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

4.1. Відділ роботи з іноземними студентами має право:

- запитувати та отримувати від керівництва Університету та структурних підрозділів ОДЕКУ інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань і функцій, вносити проекти наказів, що стосуються роботи відділу;

- вносити пропозиції щодо вдосконалення роботи зі студентами Університету - іноземними громадянами;

- брати участь у нарадах при розгляді питань, віднесених до компетенції відділу роботи з іноземними студентами;

- на організаційне та матеріально-технічне забезпечення своєї діяльності, а також надання сприяння в виконанні своїх посадових обов'язків і прав.

4.2. Відповідальність за невиконання покладених на відділ РзІС функцій і завдань несе начальник відділу. Працівники відділу РзІС несуть відповідальність згідно з посадовими інструкціями та чинним законодавством.

## **5. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ ОДЕКУ ТА ІНШИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ**

5.1. Відділ роботи з іноземними студентами взаємодіє зі структурними підрозділами Університету з наступних питань:

- з деканатами, кафедрами з питань навчання, успішності, навчальної дисципліни іноземних студентів;

- з першим проректором-проректором з навчальної роботи – з питання укладання договорів на надання платних освітніх і наукових послуг, контролю за своєчасною оплатою навчання;

- з планово-фінансовим відділом університету - з питань встановлення розміру плати за навчання за договорами на надання платних освітніх і наукових послуг, вартості проживання в студентському гуртожитку тощо;

- з керівництвом студентських гуртожитків університету - з питань заселення, проживання, контролем за дотриманням Правил проживання у студентському гуртожитку з боку іноземних громадян;

- з відділом виховної роботи зі студентами - з питань організації позанавчальної та виховної роботи зі студентами університету - іноземними громадянами;

- з проректором з науково-педагогічної діяльності та розвитку університету - з питань дотримання студентами - іноземними громадянами правил внутрішнього розпорядку, правил проживання в студентському гуртожитку, дисципліни і поведінкою за межами університету;

- з приймальною комісією ОДЕКУ - з питань організації набору і прийому іноземних громадян для навчання в університет;

- з медичним пунктом університету - з питання медичного обслуговування і своєчасного проходження медичного обстеження іноземними громадянами;

- з канцелярією ОДЕКУ - з питання організації документообігу.

5.2. Відділ роботи з іноземними студентами взаємодіє зі сторонніми організаціями з питань:

- відділами СБУ, МВС, - з питань перебування іноземних громадян на території України, профілактики вчинення іноземними громадянами - студентами університету правопорушень і злочинів;

- управлінням ГУМВС України в Одеській області - з питань оформлення запрошень на в'їзд іноземних громадян з метою навчання, оформлення посвідок на тимчасове перебування на період навчання та зняття з обліку по закінченні навчання;

- з Центром надання адміністративних послуг Одеської міської ради з питань реєстрації місця проживання на період навчання і зняття з реєстрації по закінченні навчання іноземних громадян;

- Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Одеської області державної адміністрації, Радою Ректорів вищих навчальних закладів Одеського регіону - з питань навчання і перебування іноземних громадян;

- Національним центром академічної мобільності з питань визнання в Україні документів про середню, середню професійну, професійну освіту, виданих навчальними закладами інших держав, та визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти.

- посольствами України за кордоном та посольствами іноземних держав на території України з питань перебування, забезпечення безпеки, додержання іноземними громадянами встановлених правил і законодавства України, організації зустрічей та спільних заходів (виховних, організаційних) тощо.