

Затверджено

рішенням Вченої ради ОДЕКУ

від 03 лютого 2017 р.

наказ № 20-с від "06" лютого 2017р.

наказ № 105 від 10.05.2017р.

Погоджено

Голова АСС ОДЕКУ

Голова первинної профспілкової
організації студентів та аспірантів
ОДЕКУ

П Р А В И Л А

призначення академічних стипендій в Одеському державному екологічному університеті

1. Загальні положення

1.1. Ці Правила розроблені відповідно до чинного законодавства України про освіту, "Порядку призначення і виплати стипендій" (далі – "**Порядок 1050**"), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України "Деякі питання стипендіального забезпечення" від 28.12.2016 р. № 1050, "Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів" (далі – "**Порядок 1045**"), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України "Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів" від 28.12.2016 р. № 1045, постанови Кабінету Міністрів України "Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах" від 28.12.16р. № 1047 (далі – "**Постанова 1047**"), "Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій" (далі – "**Порядок 1043**"), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України "Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій" від 28.12.2016 р. № 1043, Примірного Порядку формування рейтингу успішності студентів (курсантів) невійськових вищих навчальних закладів для призначення академічних стипендій, затвердженого наказом МОН України від ___ січня 2017р. № ___, Статуту університету від 26.06.2015р., затвердженого наказом МОН України від 08.04.2016р. № 384, Положення "Про організацію освітнього процесу в ОДЕКУ" в редакції, затвердженої наказом № 325 від 25.11.2016р. та іншими нормативними документами, що діють в ОДЕКУ.

1.2. Ці Правила регулюють порядок призначення академічних та соціальних стипендій, матеріальної допомоги та заохочень в Одеському державному екологічному університеті (далі – **ОДЕКУ**).

1.3. Стипендії виплачуються на карткові рахунки студентів, курсантів та аспірантів один раз на місяць у строки, встановлені Колективним договором.

1.4. Дія Правил поширюється на студентів, які навчаються в університеті за рахунок коштів загального фонду державного бюджету.

Виплата стипендій, матеріальної допомоги та заохочень студентам та аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між університетом та фізичними або юридичними особами, здійснюється за рахунок коштів цих осіб згідно умов укладених угод та діючих в університеті положень.

1.5. З метою підвищення життєвого рівня і заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній та науковій діяльності студентам, курсантам та аспірантам, які на-

вчаються за державним замовленням, за рахунок коштів стипендіального фонду за рішенням стипендіальної комісії може надаватися матеріальна допомога та заохочення у порядку, встановленому Положенням "Про Фонд соціальної допомоги студентам, аспірантам та докторантам Одеського гідрометеорологічного інституту" від 01.02.2001р., Положенням "Про порядок надання соціальної допомоги студентам, аспірантам та докторантам ОДЕКУ денної форми навчання" від 20.09.2004р. та Положенням "Про заохочення студентів, аспірантів та докторантів ОДЕКУ денної форми навчання" від 02.09.2009р.

2. Стипендіальна комісія

2.1. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, курсантам та аспірантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності в університеті наказом ректора утворюється стипендіальна комісія.

Зміни до складу стипендіальної комісії вносяться наказом ректора не пізніше 1 місяця до завершення навчального семестру за поданням відповідних студентських організацій.

2.2. До складу стипендіальної комісії університету входять:

- **за статусом** – ректор (голова комісії) та перший проректор (заступник голови комісії), завідуючий аспірантурою і докторантурою – секретар стипендіальної комісії, головний бухгалтер, уповноважена особа по прийому документів на виплату соціальних стипендій, директор гідрометеорологічного інституту, декани факультетів денної форми навчання, начальник кафедри військової підготовки (далі – КВП), голова Асоціації студентів ОДЕКУ, голова первинної профспілкової організації студентів та аспірантів ОДЕКУ та Голова Наукового товариства ОДЕКУ;
- **за рішенням студентських організацій університету**, прийнятих у відповідності до їх статутних документів – представники Асоціації студентів ОДЕКУ та первинної профспілкової організації студентів та аспірантів ОДЕКУ згідно з квотою, визначеної таким чином щоб кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії осіб, що навчаються, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

2.3. Стипендіальна комісія має такі повноваження:

- формує на затвердження Вченої раді однаковий для всіх факультетів (інституту, КВП), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів (у відсотках), яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю (далі – **ліміт стипендіатів**);

- приймає рішення щодо реєстру осіб, яким призначаються академічні стипендії, по факультетам за кожним курсом по кожній спеціальності (напряму підготовки) (далі – **Реєстр 1**);

- приймає рішення щодо реєстру осіб, які за наказом ректора університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій (далі – **Реєстр 2**);

- приймає рішення щодо позбавлення академічної стипендії з причин, визначених цими Правилами;

- приймає рішення щодо призначення соціальних стипендій;

- приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення студентів (курсантів) та аспірантів (окремо щодо кожної особи і кожної виплати).

2.4. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цими Правилами та Статутом університету.

За поданням стипендіальної комісії ректор затверджує наказом реєстр осіб, яким призначаються стипендії певних видів, та реєстр осіб, які відповідно до рішення керівника навчального закладу протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій, видає накази про матеріальну допомогу та заохочення, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства, Статуту університету та цим Правилам. Форма реєстрів наведена у Додатках 1 та 3 до цих Правил.

2.5. Рішення стипендіальної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів відкритим голосуванням. У разі рівного розподілу голосів членів стипендіальної комісії голос голови є вирішальним.

3. Порядок формування стипендіального фонду університету

3.1. Місячний обсяг стипендіального фонду університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- студентам, які включені до Реєстрів 1 та 2;
- студентам, яким за рішенням Вченої ради університету призначені стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, у порядку, визначеному окремими нормативно-правовими актами;
- аспірантам та докторантам, яким призначена стипендія у встановленому цими Правилами порядку.

3.2. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів (курсантів) розраховується бухгалтерією університету щомісячно з **урахуванням:**

- видатків університету на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку;
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам);
- зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам), сформованих у поточному місяці.

3.3. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам (курсантам):

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів (курсантів);
- перед особами, які є іноземцями і навчаються в державних або комунальних навчальних закладах відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;
- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- перед особами, яка протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;
- перед особами, які знаходяться у академічній відпустці за медичними показниками;
- перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в

іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ;

- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам) у встановлених законодавством випадках.

3.4. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам), сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів (курсантів) за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам (курсантам) було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

4. Порядок призначення академічних стипендій

4.1 Академічними стипендіями є:

- 1) стипендії Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначається окремими нормативними актами (далі – **іменні стипендії**);
- 2) ординарні (звичайні) академічні стипендії в розмірі 1100 грн. (в розмірі 1400 грн. для тих студентів, які навчається за спеціальністю «Науки про Землю») (далі – **ординарні стипендії**);
- 3) академічні стипендії в підвищеному розмірі за особливі успіхи у навчанні в розмірі 2037 грн. для студентів, які навчаються за спеціальністю «Науки про Землю», та 1601 грн. – для інших студентів (далі – **підвищені стипендії**).

4.2 Академічні стипендії призначається студентам денної форми навчання, зарахованим (переведеним) на місця держзамовлення університету на загальних засадах (в межах обсягів підготовки кадрів за рахунок держбюджету) у відповідності до затвердженого ліміту стипендіатів та згідно з рейтингом успішності (далі – **рейтинг**), що складається на підставі семестрового оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, курсанти університету, які навчаються на місцях держзамовлення на певному факультеті (інституті, КВП) за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з графіками навчального процесу для відповідних факультетів (інституту, КВП), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

4.3 Ліміт стипендіатів визначає відсоток фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (інституту, КВП), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше

число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з графіками навчального процесу для відповідних факультетів (інституту, КВП), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки), і набувають право на призначення відповідної академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

- **загальний ліміт стипендіатів** – однаковий для всіх факультетів (інституту, КВП), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи стипендіатів, що отримують підвищені стипендії. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45).
- **ліміт найкращих стипендіатів**, яким буде призначатися підвищена стипендія (критерії визначення найкращих стипендіатів та їх ліміт може встановлюватися стипендіальною комісією різний для факультетів (інституту, КВП), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));
- **ліміт першокурсників-стипендіатів**, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися ординарна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до університету.

4.4 Загальний ліміт стипендіатів встановлюються Вченою радою університету перед початком кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів визначається одночасно з встановленням загального ліміту стипендіатів за підсумками **весняного семестру** відповідного навчального року.

У разі одночасної наявності на певному факультеті (інституті, КВП), **курсі** за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів (курсантів), які навчаються за повним та скороченим термінами навчання або скороченою освітньою програмою, ліміти стипендіатів для них можуть розраховуватися окремо.

За рішенням стипендіальної комісії може бути розраховано спільний ліміт стипендіатів для **різних курсів та/або факультетів** за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти (курсанти) склали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності:

- двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу;
- однієї особи на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) стипендія призначається, якщо студент (курсант) має рейтинг успішності 75 балів та вище.

4.5 Показники лімітів, перелічені у пп.4.3-4.4 Правил, розраховуються виходячи:

- затвердженого у встановленому порядку обсягу стипендіального фонду університету;
- фактичної чисельності аспірантів та докторантів денної форми навчання, що навчаються за держбюджетом та мають отримувати стипендії встановленого розміру;
- стипендіатів, які мають отримувати іменні стипендії;
- суми коштів, яку потрібно зарезервувати на виплати згідно раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам (курсантам) – Реєстр 2;
- визначеного відсотка стипендіального фонду університету, який резервується для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів (курсантів) та аспірантів;
- фактичної кількості студентів (курсантів) денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (інституті, КВП), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з графіками навчального

процесу для відповідних факультетів (інституту, КВП), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

4.6 Перевищення лімітів стипендіатів в цілому по припускається в разі призначення академічної стипендії після:

- ліквідації академічної заборгованості (з визначених нормативно причин);
- повернення до навчання студентів (курсантів) після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною;
- а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації,

оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів (курсантів) не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання за результатами передостаннього семестру мають студенти (курсанти), для яких навчальними планами для відповідних факультетів (інституту, КВП), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (заходи та етапи підсумкової атестації, передбачені навчальними планами, не є семестровим контролем). *(останній абзац пункту 4.6 Правил у редакції, затвердженій наказом № 105 від 10.05.2017р.)*

4.7 З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт найкращих стипендіатів може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії університету строком на один місяць з наданням права окремим студентам (курсантам) на призначення академічної стипендії (заміну ординарної стипендії на підвищену стипендію) в поточному місяці.

4.8 Право на одержання академічної стипендії втрачають студенти, які:

- до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни отримали інтегральну оцінку поточного контролю меншу ніж 50 відсотків від максимально можливої інтегральної оцінки, визначеної у робочій програмі цієї навчальної дисципліни згідно з діючим Положенням *"Про організацію контролю самостійної роботи студентів ОДЕКУ"*;
- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив сумарної кількості кредитів, яку має набрати студент (курсант) відповідного курсу, що встановлений навчальним планом для відповідної спеціальності (напрямку підготовки);
- до дати завершення семестрового контролю, визначеного графіком навчального процесу, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни;
- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з графіком навчального процесу, мають академічну заборгованість;
- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок.

4.9 Рейтинг успішності студента (курсанта) денної форми навчання розраховується деканатом (кафедрою військової підготовки) за результатами семестрового контролю згідно такої схеми:

4.9.1. Спочатку розраховується *навчальний рейтинг студента (РС)* згідно з розділом 7 Положення *«Про проведення підсумкового контролю знань студентів»*;

4.9.2. На другому етапі деканатом (кафедрою військової підготовки) за поданням згідно з діючими в університеті положеннями кафедр, Наукового товариства ОДЕКУ, органів студентського самоврядування, профспілкової організації студентів та аспірантів, інших

громадських організацій визначається за 100-бальною шкалою *рейтинг участі студента у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності* (РН) за формулою:

$$RH = RH\ H + RH\ \Gamma + RH\ C, \quad (1)$$

де: **РН(Н)** – додаткові бали, які нараховуються студентам за наукову та науково-технічну діяльність (максимум 50 балів);

РН(Г) – додаткові бали, які нараховуються студентам за участь у громадському житті університету (максимум 25 балів);

РН(С) – додаткові бали, які нараховуються студентам за спортивну діяльність (максимум 25 балів).

Ці бали розраховуються за перехідною таблицею 1 згідно з набраними у навчальному семестрі студентом (курсантом) кредитами за кожен вид діяльності, які нараховуються відповідно діючих в університеті положень.

Таблиця 1

Таблиця переходу між кредитами, які нараховуються за участь студентів у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, та балами

Вид діяльності	Кількість кредитів	Кількість додаткових балів
Наукова	≥ 2,0	50,00
	1,75	43,75
	1,50	37,50
	1,25	31,25
	1,00	25,00
	0,75	18,75
	0,50	12,50
	0,25	6,25
	0,1	2,5
Громадська	≥ 1,50	25,00
	1,25	20,83
	1,00	16,66
	0,75	12,50
	0,50	10,00
	0,25	4,17
Спортивна	≥ 1,50	25,00
	1,25	20,83
	1,00	16,66
	0,75	12,50
	0,50	10,00
	0,25	4,17

4.9.3. На завершальному етапі розраховується *рейтинг успішності студента* (курсанта) за формулою:

$$PU = 0,9 \times PC + 0,1 \times PH^*. \quad (2)$$

* За виключенням розрахунку рейтингу успішності за результатами першого семестрового контролю 2016/17 навчального року (див. п. 5.3 цих Правил)

4.10 **Списки** всіх студентів (курсантів), що навчаються за кошти держбюджету за ден-

ною формою навчання, за кожною спеціальністю (напрямом підготовки) та кожним курсом з визначеним за п. 4.9 рейтингом успішності (від найвищого до найнижчого) затверджуються деканом (директором інституту, начальником КВП) та передаються до стипендіальної комісії не пізніше 5 робочих днів з дати завершення семестрового контролю, визначеного графіком навчального процесу.

Форма списків наведена у Додатку 2 до цих Правил.

4.11 Списки студентів, що навчаються за кошти держбюджету та за кошти фізичних (юридичних осіб) за денною формою навчання, з визначеним за п. 4.9 рейтингом успішності (від найбільшого значення рейтингу до найменшого) оприлюднюються деканатами на офіційному веб-сайті університету в розділі «ОДЕКУ- Доступ до публічної інформації – Результати рейтингування» протягом трьох робочих днів після їх затвердження.

4.12 Стипендіальна комісія на підставі поданих списків студентів (курсантів) по кожному факультету за кожною спеціальністю та кожним курсом та затвердженого Вченою радою університету ліміту стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю, приймає (не пізніше 10 днів з дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом) рішення щодо Реєстру студентів (курсантів), яким на наступний період призначається стипендія певного виду.

У разі важливості розташування студентів (курсантів) у рейтингу для призначення стипендій, вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія.

У випадку, коли за умовами п. 4.8 цих Правил кількість студентів (курсантів), що включена до реєстру на певному факультеті (курсі, спеціальності), менша за встановлені ліміти, то нерозподілені кошти за рішенням стипендіальної комісії використовуються як додаткові для додаткового призначення стипендії за рішенням стипендіальної комісії студентам (курсантам) іншого курсу (спеціальності) цього факультету, а також інших факультетів (інституту, КВП), при умові, якщо:

- ці студенти (курсанти) мають рейтингові бали вищі ніж ті, що мають студенти (курсанти) тієї спеціальності (факультету), де з'явився цей залишок;
- відсоток студентів на курсі, по спеціальності та на факультеті, які мають отримувати стипендію після такого перерозподілу, не буде перевищувати 45% від відповідної кількості студентів, що навчаються за кошти держбюджету.

4.13 Конкретна кількість стипендіатів (включаючи підвищену стипендію) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті (інституті, КВП), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (інституту, КВП), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

Сума кількості стипендіатів на певному факультеті (інституті, КВП), що була відкинута при округленні, може бути додана до розрахункової кількості стипендіатів окремих курсів цього факультету (інституті, КВП) при умові, що відсоток студентів на цьому курсі, які мають отримувати стипендію після такого перерозподілу, не буде перевищувати 45% від відповідної кількості студентів, що навчаються за кошти держбюджету.

4.14 Студентам першого року навчання денної форми навчання, які вступили на місця держзамовлення на відповідному рівні вищої освіти, до першого семестрового контролю ординарна академічна стипендія призначається з початку навчального року, визначеного графіком навчального процесу, відповідно до реєстру, який приймається стипендіальною

комісією на підставі затвердженого Вченою радою університету ліміту стипендіатів першого року навчання на відповідному рівні вищої освіти, яким буде призначатися академічна стипендія, а також поданих приймальною комісією списків студентів (курсантів), які вступили на навчання на місця держбюджету, за кожною спеціальністю.

Ці списки, що затверджуються відповідальним секретарем приймальної комісії, формуються за рейтингом успішності (від найвищого до найнижчого), який виставляється на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до університету.

4.15 За студентами, які не пройшли семестрового контролю в терміни, встановлені графіком навчального процесу внаслідок хвороби, що засвідчено відповідним документом лікувальної установи, або з інших поважних причин, підтверджених необхідними документами, стипендія зберігається до отримання результатів підсумкового контролю в індивідуальні терміни, затверджені наказом ректора, після чого цим студентам призначається стипендія згідно з порядком, встановленим даними Правилами.

4.16 Академічні іменні стипендії призначаються за рішенням Вченою ради університету в межах встановлених лімітів відповідно до діючих нормативних актів.

4.17 Призначення та позбавлення академічних стипендій аспірантам та докторантам університету здійснюється наказами ректора згідно з відповідними рішеннями стипендіальної комісії (додаток 4) за поданням зав. аспірантурою відповідно до чинних нормативно-правових актів.

5. Заключні положення

5.1 Стипендіальна комісія в межах затвердженого місячного стипендіального фонду університету при наявності його економії, після проведення розрахунків по факультетах (інституту, КВП), курсах та спеціальностях згідно цих Правил, може призначити додаткові ординарні стипендії студентам певних факультетів (інституту, КВП) з додержанням вимоги, що після такого додаткового призначення кількість студентів цих факультетів (інституту, КВП) не буде перевищувати 45% від відповідної кількості студентів, що навчаються за кошти держбюджету у цих навчальних підрозділах і загальний відсоток студентів університету денної форми навчання, що навчаються за держбюджетом та отримують стипендію, не буде перевищувати встановлений Вченою радою загальний ліміт стипендіатів.

5.2 Стипендіальна комісія може прийняти рішення за поданням декану факультету (директора інституту, начальника КВП) про позбавлення академічної стипендії студентам, які грубо порушують графік навчального процесу, без поважних причин не відвідують навчальні заняття та мають незадовільні результати рубіжного контролю СРС по декількох навчальних дисциплінах.

Виплата стипендії припиняється за наказом ректора з місяця, наступного за прийняттям відповідного рішення стипендіальної комісії університету.

5.3 Зміни та доповнення до цих Правил вносяться за рішенням Вченої ради університету і оприлюднюються на офіційному сайті університету не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру.

5.4 Рейтинги успішності студентів (курсантів) для призначення академічних стипендій за результатами першого семестрового контролю 2016/17 навчального року формуються за формулою:

$$PU = PC. \quad (3)$$

5.5 Інші питання призначення та зняття академічної стипендії вирішуються стипендіальною комісією відповідно до чинних нормативно-правових актів.

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні стипендіальної
комісії, протокол № ____
від " ____ " _____ 20__ р.

Голова стипендіальної комісії

_____. П. І. Б

РЕЄСТР

на призначення академічної стипендії студентам

_____ факультету (інституту, КВП) в _____ семестрі 20__ - 20__ навчального року

1. Студенти, яким за результатами сесії призначаються іменна академічна стипендія

№№	Вид стипендії	Академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг	Розмір стипендії

2. Студенти, яким за результатами сесії призначається підвищена академічна стипендія

№№	Вид стипендії	Академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг	Розмір стипендії

3. Студенти ____ курсу _____ спеціальності (напряму підготовки), яким за результатами рейтингу призначена ординарна академічна стипендія

№ п/п	Академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг	Розмір стипендії
1.				
2.				

Секретар стипендіальної комісії

(підпис)

П. І. Б.

ДОДАТОК 2

С П И С О К

студентів _____ факультету (інституту, КВП), що навчаються за кошти держбюджету,
з визначеним рейтингом за підсумками семестрового контролю
_____ семестрі 20__ - 20__ навчального року

Студенти 1 курсу _____ спеціальності (напряму підготовки)

№ п/п	Академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг	Примітка*
1.				
2.				

Студенти 2 курсу _____ спеціальності (напряму підготовки)

№ п/п	Академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинг	Примітка*
1.				
2.				

.....

Декан (директор, начальник КВП)

_____ (підпис)

П. І. Б.

* В графі «Примітка» вказуються, наприклад:

- чи претендує цей студент на соціальну стипендію у відповідності до чинних нормативно-правових актів;
- чи втратив цей студент за підсумками семестрового контролю право на отримання академічної стипендії відповідно до п. 4.8 цих Правил.

ДОДАТОК 3

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні стипендіальної
комісії, протокол № ____
від " ____ " _____ 20__ р.

Голова стипендіальної комісії

_____. П. І. Б

РЕЄСТР

**осіб, які відповідно до наказів по університету протягом певного періоду зберігають право
на отримання академічних стипендій у певному розмірі**

№ п/п	Академічна група	Прізвище, ім'я, по батькові	Відсоток від ординарної академічної стипендії	Підстава для отримання*
1.				
2.				

Секретар стипендіальної комісії

(підпис)

П. І. Б.

* **Підстави для зберігання права на отримання академічної стипендії:**

- які призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;
- які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ.

ДОДАТОК 4

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні стипендіальної
комісії, протокол № ____
від " ____ " _____ 20__ р.

Голова стипендіальної комісії

_____ П. І. Б

РЕЄСТР**на призначення академічної стипендії аспірантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва)**

1. Аспіранти, яким призначена іменна стипендія:

№ п/п	Вид стипендії	Прізвище, ім'я та по-батькові	Розмір окладу викладача	Розмір стипендії аспіранта	Дата призначення стипендії

2. Аспіранти, яким призначена академічна стипендія:

№ п/п	Вид стипендії	Прізвище, ім'я та по-батькові	Розмір окладу викладача	Розмір стипендії аспіранта	Дата призначення стипендії

Секретар стипендіальної комісії

(підпис)

П.І.Б.

РЕЄСТР**призначення академічної стипендії докторантам, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва)**

№ п/п	Вид стипендії	Прізвище, ім'я та по-батькові	Розмір окладу професора	Розмір стипендії докторанта	Дата призначення стипендії

Секретар стипендіальної комісії

(підпис)

П.І.Б.