

Набуває чинності з 01.09.2015 р.
Наказ № 125 від 29.05.2015 р.
Зміни згідно з:
наказами №№ 155 від 30.06.2015 р.
278 від 23.10.2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої Ради ОДЕКУ
« 28 » травня 2015 року

Ректор ОДЕКУ


Степаненко С.М.

ПОЛОЖЕННЯ про систему контролю знань студентів

.....

4. Ректорський контроль

4.1. Ректорський контроль як система перевірки залишкових знань здобувачів вищої освіти бакалаврського та магістерського рівнів є важливим елементом системи внутрішнього забезпечення якості освітнього процесу та складається з комплексу заходів, спрямованих на оцінювання засвоєння студентами базових знань і вмінь з навчальних дисциплін, за якими студенти були атестовані у попередньому навчальному семестрі/році.

Перелік дисциплін, які виносяться для перевірки у певному навчальному семестрі, визначається відділом забезпечення якості освітньої діяльності відповідно до чинних навчальних планів. Цей перелік формується за погодженням з директорами інститутів/деканами факультетів виходячи з рівномірного охоплення освітніх програм, переліку в першу чергу обов'язкових дисциплін в них, студентських груп, рівнів та форм підготовки тощо. Якщо по певній дисципліні були встановлені низькі показники якості залишкових знань (див. п. 4.4.), то ректорський контроль з цієї дисципліни має проводитися протягом наступних двох років.

4.2. Організаційні заходи щодо підготовки та проведення ректорського контролю залишкових знань студентів поділяються на два етапи і полягають у такому.

4.2.1. На першому етапі на рівні кафедр:

– для усіх навчальних дисциплін освітньої програми складаються тестові завдання, за допомогою яких можна кількісно оцінити рівень здобутих результатів навчання, визначених для даної дисципліни у відповідній освітній програмі згідно з діючими в університеті вимогами до тестових завдань. По дисциплінах, які викладаються протягом декількох послідовних семестрів, тестові завдання складаються окремо для певних змістовних модулів;

– збірки складених для проведення ректорського контролю тестових завдань з еталонними відповідями розглядаються та затверджуються групами забезпечення відповідних спеціальностей у порядку, встановленому в університеті.

– збірки тестових завдань після їх затвердження заносяться кафедрами до відповідного розділу системи Е-навчання університету.

4.2.2. Тестові завдання підлягають обов'язковому перегляду відповідними кафедрами у разі:

– внесення змін, які стосуються результатів навчання, до програм навчальних дисциплін та/або освітніх програм;

– перевищені 5-ти років з дати останнього затвердження завдань. Тестові завдання затверджені більш ніж 5 років тому не можуть бути використані при проведенні ректорського контролю залишкових знань студентів.

Внесення змін (перегляд) збірок тестових завдань має відбуватися протягом не більш ніж одного місяця з початку навчального року. Контроль за цим обов'язковим оновленням збірок тестових завдань покладається на гарантів освітніх програм та завідуючих кафедрами.

4.2.3. На другому етапі на рівні відділу забезпечення якості освітньої діяльності:

– в кожному семестрі складаються перелік дисциплін, які виносяться для перевірки у певному навчальному семестрі та графіки перевірки залишкових знань;

– за узгодженням з директорами інститутів/деканами факультетів графіком здійснюється перевірка залишкових знань за допомогою системи Е-навчання;

– упорядковуються та аналізуються результати тестування залишкових знань студентів;

– складаються зведені відомості ректорського контролю (Додаток Г).

4.2.3. Узагальнені результати перевірки залишкових знань розглядаються на засіданнях методичної ради університету, а також кафедр і вчених рад інституту та факультетів та плануються заходи щодо підвищення якості залишкових знань по навчальним дисциплінам, за якими виявлені під час контролю:

– успішність складання тестів становить менше 85%;

– якість результатів складання тестів відрізняється від результатів підсумкового семестрового контролю більше ніж на 20%.

4.3. Ректорський контроль залишкових знань проводиться у дистанційному режимі співробітниками відділу забезпечення якості освітньої діяльності та навчально-методичного відділу як правило, не пізніше ніж за місяць після початку навчального семестру за графіком, розробленим відділом забезпечення якості освітньої діяльності та затвердженим наказом ректора університету. Цей графік складається протягом як правило, двох тижнів після початку семестру і доводиться деканатами до відома студентів.

На виконання наказу про проведення ректорського контролю залишкових знань деканати затверджують розпорядженням списки студентів, які підлягають перевірці залишкових знань в цьому семестрі.

Студенти, які мають академічну заборгованість з певної навчальної дисципліни та за розпорядженням директора інституту/деканів факультетів отримують додаткові освітні послуги за цією дисципліною, звільняються від ректорського контролю з цієї дисципліни.

4.4. Якщо студент був відсутнім на ректорському контролі з поважної причини, то він має право на проходження тестування за визначеним графіком. Відсутність студентів на заняттях під час проведення ректорського контролю без

поважних причин є грубим порушенням графіку навчального процесу (навчальної дисципліни).

Відсутнім без поважних причин студентам виставляється оцінка «незадовільно» та наказом по університету оголошується догана. Студент, який має догану за результатами ректорського контролю не має права претендувати на стипендію.

4.5. Підсумки виконання тестових завдань ректорського контролю студентами є критерієм оцінки роботи навчально-педагогічних працівників з тієї чи іншої навчальної дисципліни та враховуються при їх атестації та підписанні з ними контрактів і договорів, а також при підбиванні підсумків роботи відповідних кафедр.