

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Одеський державний екологічний університет



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

Менеджмент організацій і адміністрування

(назва)

073 Менеджмент

(код, найменування спеціальності)

07 Управління та адміністрування

(шифр і назва галузі знань)

другий(магістерський)

(рівень вищої освіти)

одиничний

(тип диплома)

90

(обсяг, кредитів
ЄКТС)

Магістр менеджменту

(повна назва кваліфікації)

Сертифікат про акредитацію,

НД № 1691850 (Протокол АК МОН України №113) до 1.07.2024 р.

(організація, що акредитувала програму, та період акредитації)

Склад: профіль, додатки А, Б, В,Г

Одеса, 2023

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проектною групою, створеною наказами ОДЕКУ №275 від 30.10.2015 р. та №323 від 25.11.2016 р. у складі:

Голова: Павленко О.П., канд. екон. наук, доцент кафедри менеджменту природоохоронної діяльності,
Члени: Ковальов В.Г., д-р екон. наук, проф., завідувач кафедри менеджменту природоохоронної діяльності,
Розмаріна А.Л., канд. екон. наук, доцент кафедри менеджменту природоохоронної діяльності.

Освітня програма вводиться в дію згідно з наказу №53 від 04.03.2016 р.

Зміни до освітньої програми:

- 1) Наказ ОДЕКУ №349-ОД від 09.11.2018 р.
- 2) Наказ ОДЕКУ №331-ОД від 29.11.2019 р.
- 3) Наказ ОДЕКУ № 53 -ОД від 26.03.2021 р.
- 4) Наказ ОДЕКУ № 55-ОД від 03.05.2022 р.
- 5) Наказ ОДЕКУ

ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ

1	Загальна характеристика	
	<i>Ступінь вищої освіти</i>	магістр
	<i>Кваліфікація в дипломі</i>	Ступінь вищої освіти – Магістр Спеціальність – 073 Менеджмент Освітня програма – Менеджмент організацій і адміністрування
	<i>Мова(и) викладання</i>	Українська. Можливе викладання окремих навчальних компонентів англійською мовою разом з державною мовою. Перелік таких компонентів визначається наказом по університету.
	<i>Інтернет-адреса розміщення програми</i>	http://odeku.edu.ua/osvita/osvitni-programi/
	<i>Вимоги щодо попередньої освіти</i>	Освітній ступінь бакалавра (6 рівень НРК) або вищій рівень
2	Мета програми	
	Підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні завдання і вирішувати проблеми в менеджменті організацій і адмініструванні та/або у процесі навчання в умовах невизначеності умов і вимог, що передбачає проведення досліджень інноваційного характеру.	
3	Характеристика програми	
	<i>Опис предметної області</i>	<p><i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та розв'язувати складні завдання і вирішувати проблеми в менеджменті організацій і адмініструванні та/або у процесі навчання в умовах невизначеності умов і вимог, що передбачає проведення досліджень інноваційного характеру.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності менеджменту; - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту, менеджменту організацій і адміністрування; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <p><i>Методи, методики та технології:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи досліджен-

	<p>ня (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо);</p> <p>- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо).</p> <p>- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні);</p> <p>технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p><i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
<i>Орієнтація програми</i>	Освітньо-професійна програма
<i>Фокус програми</i>	<p>Загальна освіта в галузі знань «Управління та адміністрування» за спеціальністю 073 «Менеджмент», освітньою програмою «Менеджмент організацій і адміністрування»</p> <p><i>Ключові слова:</i> менеджмент організацій, адміністрування, розробка, обґрунтування, прийняття, реалізація управлінських рішень, система менеджменту організації, сучасні концепції менеджменту, ефективність управління організацією, управління структурними підрозділами організації, методологія сучасного менеджменту.</p>
<i>Особливість програми</i>	Навчальні компоненти, що пропонуються студенту за вибором, розширюють можливості оволодіння професійними компетентностями для ефективного управління сучасними організаціями. Програма виконується в активному дослідницькому середовищі.
<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	Без обмежень
4	Працевлаштування та продовження освіти
<i>Працевлаштування</i>	На управлінських посадах підприємств будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), у якості керівників або виконавців різноманітних служб апарату управління; в органах державного та муніципального управління; у підприємницькій діяльності; у науково-дослідницьких організаціях, установах системи вищої та додаткової професійної освіти; на посадах

		спеціалістів у сферах операційного менеджменту (логістики), продажу та маркетингу, управління персоналом, інших видах посад пов'язаних з реалізацією специфічних управлінських функцій. Керівник (президент асоціації, концерну, корпорації; директор підприємства; завідувач відділу тощо); спеціаліст з адміністративної роботи (начальник підрозділу, головний інженер) спеціаліст з матеріально-технічного забезпечення (начальник відділів збуту, логістики тощо); спеціаліст у підрозділах виробництва, реалізації, споживання товарів і послуг; спеціалісти у наукових та навчальних закладах; менеджер з питань комерційної діяльності; менеджер із зв'язків з громадськістю; менеджер з персоналу; фахівець з методів розширення ринку збуту; менеджер із зв'язків з громадськістю; менеджер з персоналу; інспектор торговельний; керівник підрозділів невиробничої сфери діяльності (маркетингу, збуту, менеджери торговельних залів).
	<i>Продовження освіти</i>	Здобуття освіти за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти (7 рівень НРК). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5	Стиль викладання	
	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	Студентсько-центроване навчання, навчання через лекційні та практичні заняття, переддипломну практики, самонавчання
	<i>Система оцінювання</i>	В формі екзаменів, заліків, захисту курсових робіт, звітів з переддипломної практики, кваліфікаційної роботи магістра
	<i>Форма атестації</i>	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи Основні результати кваліфікаційної роботи мають бути апробовані, опубліковані та перевірені на плагіат. Кваліфікаційна робота має бути розміщена у репозитарії ОДЕКУ.
6	Програмні компетентності	
	<i>Інтегральна компетентність</i>	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту організацій та адміністрування та/або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
	<i>Загальні</i>	ЗК01. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК02. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК03. Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій; ЗК04. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної

	<p>мети;</p> <p>ЗК05. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ЗК06. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);</p> <p>ЗК07. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p>
<i>Фахові</i>	<p>ФК01. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>ФК02. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>ФК03. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>ФК04. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>ФК05. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>ФК06. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>ФК07. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>ФК08. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>ФК09. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації;</p> <p>ФК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.</p>
7	<p align="center">Програмні результати навчання</p> <p>РН01. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;</p> <p>РН02. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;</p> <p>РН03. Проектувати ефективні системи управління організаціями;</p> <p>РН04. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї;</p> <p>РН05. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</p> <p>РН06. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;</p> <p>РН07. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>РН08. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</p> <p>РН09. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>РН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>РН011. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу.</p> <p>РН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);</p> <p>РН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p>

**МАТРИЦЯ ЗВ'ЯЗКУ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА
РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

Компетентності		Результати навчання	
Код	Опис	Опис	Код
Загальні			
ЗК01	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	РН01
ЗК02	Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)	Організувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті	РН07
		Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами	РН09
ЗК03	Навички використання інформаційно-комунікаційних технологій	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією	РН08
ЗК04	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач	РН10
ЗК05	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність	РН06
ЗК06	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї	РН04
ЗК07	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу	Проектувати ефективні системи управління організаціями	РН03
		Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	РН05
Фахові			
ФК01	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непе-	РН01

Компетентності		Результати навчання	
Код	Опис	Опис	Код
	відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;	редбачуваних умовах	
ФК02	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	РН05
		Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).	РН13
ФК03	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу	РН11
ФК04	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в організації	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	РН02
		Проектувати ефективні системи управління організаціями	РН03
ФК05	Здатність створювати та організувати ефективні комунікації в процесі управління	Організовувати та здійснювати комунікації з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті	РН07
		Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)	РН12
ФК06	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач	РН10
ФК07	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість	Обґрунтування та управління проектами, генерування підприємницької ідеї	РН04
ФК08	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач	РН10
ФК09	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати умови їх реалізації	Проектувати ефективні системи управління організаціями	РН03
ФК10	Здатність до управління організацією та її розвитком	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).	РН13

ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

Код ОК	Назви освітніх компонентів	Кредити ЄКТС
<i>Обов'язкові компоненти</i>		67,5
ЗО 1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	16
ЗО1.1	Українська мова як іноземна ^{III}	4
ЗО1.2	Історія та культура України ^{III}	4
ЗО1.3	Англійська мова за професійним спрямуванням ^{III}	8
ЗО 2	Методологія та організація наукових досліджень	2
ФС 1	Етика та соціальна відповідальність в управлінні	4
ФС 2	Договірне право	2
ФС 3	Самоменеджмент	2
ФС 4	Ділове адміністрування	5
ФС 5	Психологія управління	4
ФС 6	Інформаційні системи в управлінні	4
ФС 7	Менеджмент організації та адміністрування	5
ФС 8	Технології сучасного електронного врядування	3,5
ПВП	Переддипломна виробнича практика	6
КРМ	Кваліфікаційна робота магістра	14
<i>Вибіркові компоненти</i>		45
ВК 1.1	Інноваційне управління	5
ВК 1.2	Управління сталим розвитком	5
ВК 2.1	Міжнародний менеджмент та євроінтеграція	4
ВК 2.2	Еколого-економічна безпека держави та регіону	4
ВК 3.1	Управлінське консультування	5
ВК 3.2	Управління екологічними проектами	5
ВК 4.1	Ситуаційний менеджмент	5
ВК 4.2	Екологічний менеджмент та аудит	5
ВК 5.1	Брендинг	3,5
ВК 5.2	Регіональне управління та місцеве самоврядування	3,5
ВК 5.3	*Онлайн курси платформи Coursera 1. The Manager's Toolkit: A Practical Guide to Managing People at Work https://www.coursera.org/learn/people-management 2. Leadership and Influence https://www.coursera.org/learn/leadership-influence?specialization=professional-iq 3. Foundations of Digital Marketing and E-commerce https://www.coursera.org/learn/foundations-of-digital-marketing-	3,5

	<p>and-e-commerce</p> <p>4. Creativity, Innovation and Transformation https://www.coursera.org/learn/creativity-innovation</p> <p>5. Managing the company of the future https://www.coursera.org/learn/company-future-management</p> <p>6. Ecosystem Services: a Method for Sustainable Development https://www.coursera.org/learn/ecosystem-services</p> <p>Business Sustainability in the Circular Economy https://www.coursera.org/learn/business-sustainability-circular-economy</p>	
--	--	--

Примітки:

^{ІІІ} Навчальні дисципліни ЗО1.1, ЗО1.2, ЗО1.3 викладаються іноземним студентам замість навчальної дисципліни ЗО1.

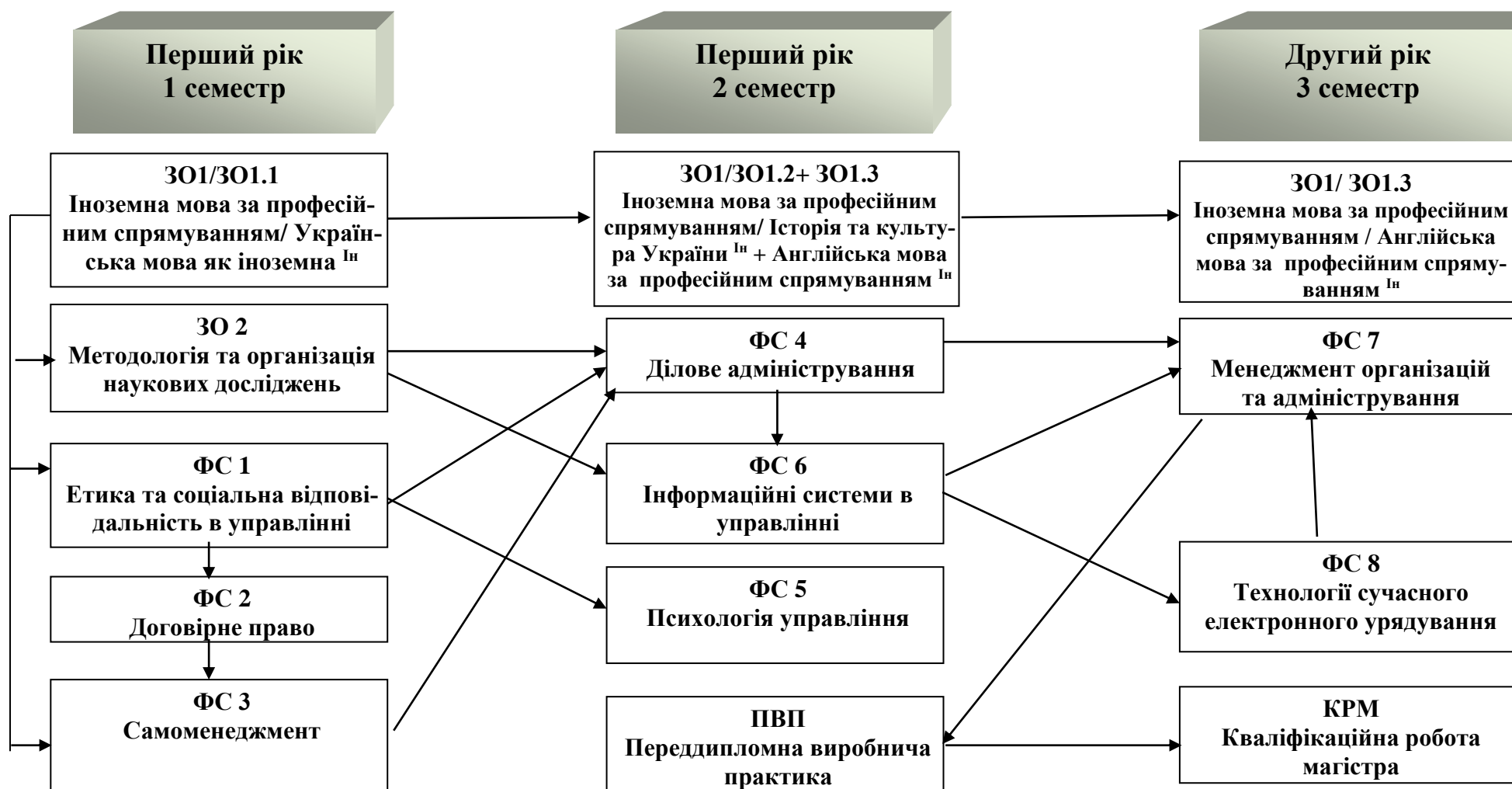
*Онлайн курси платформи Coursera:

1. - 0,97 кр.; 2. - 0,93 кр.; 3. - 0,6 кр.; 4. - 0,6 кр.; 5. - 0,4 кр.; 6. - 0,6 кр.; 7. - 0,5 кр.
(курси комбінуються в будь-якому варіанті на вибір здобувача вищої освіти, що в підсумку складатиме відповідну кількість кредитів в рамках семестру вивчення)

МАТРИЦЯ ЗВ'ЯЗКУ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

Освітній компонент		Компетентності/результати навчання																					
Код	Назва	Загальні							Фахові														
		ЗК01	ЗК02	ЗК03	ЗК04	ЗК05	ЗК06	ЗК07	ФК01	ФК02	ФК03	ФК04	ФК05	ФК06	ФК07	ФК08	ФК09	ФК10					
		PH01	PH07	PH09	PH08	PH10	PH06	PH04	PH03	PH05	PH01	PH05	PH13	PH11	PH02	PH03	PH07	PH12	PH10	PH04	PH10	PH03	PH13
Навчальний рік 1 (60 кредитів ЄКТС)																							
Семестр 1																							
ЗО 1/ ЗО 1.1	Іноземна мова за професійним спрямуванням / Українська мова як іноземна ^{Ін}			*																			
ЗО 2	Методологія та організація наукових досліджень	*								*													
ФС 1	Етика та соціальна відповідальність в управлінні					*																	
ФС 2	Договірне право					*																	
ФС 3	Самоменеджмент											*	*										
Семестр 2																							
ЗО 1/ ЗО 1.2 + ЗО 1.3	Іноземна мова за професійним спрямуванням/ Історія та культура України ^{Ін} + Англійська мова за професійним спрямуванням ^{Ін}			*																			
ФС 4	Ділове адміністрування					*			*	*				*	*	*					*		
ФС 5	Психологія управління																			*			
ФС 6	Інформаційні системи в управлінні					*																	
ПВП	Переддипломна виробнича практика		*						*												*		
Навчальний рік 2 (30 кредитів ЄКТС)																							
Семестр 3																							
ЗО 1/ ЗО 1.3	Іноземна мова за професійним спрямуванням / Англійська мова за професійним спрямуванням ^{Ін}			*																			
ФС 7	Менеджмент організації та адміністрування		*					*	*					*				*	*		*	*	
ФС 8	Технології сучасного електронного врядування					*																	
КРМ	Кваліфікаційна робота магістра	*							*	*													

ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ



Гарант освітньої програми

Павленко

