

Набуває чинності з 01.09.2015 р.  
Наказ № 96 від 06.05.2015 р.  
Зміни згідно з наказами  
№№ 236 від 29.09.2015 р., 279 від 06.10.2016 р.  
332 від 30.10.2018 р., 359 від 28.12.2019 р.  
111 від 01.06.2020 р., 30 від 26.02.2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО  
на засіданні Вченої Ради ОДЕКУ  
« 30 » квітня 2015 року

Ректор ОДЕКУ

  
\_\_\_\_\_ Степаненко С.М.

## ПОЛОЖЕННЯ

про освітні програми та навчальні плани  
Одеського державного екологічного університету

### 1. Загальні положення

1.1. Це Положення розроблено на підставі та відповідно до чинного Закону України «Про вищу освіту», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1187 від 30.12.2015 р. (далі Ліцензійні умови), Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України № 977 від 11.07.2019 р., та листа Міністерства освіти і науки України від 28.04.2017 р. № 1/9-239 і регламентує процедури створення, затвердження та корегування освітніх програм та навчальних планів у межах ліцензованих спеціальностей.

1.2. Освітня програма для певного рівня вищої освіти визначає єдиний комплекс освітніх компонентів, спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної кваліфікації. Освітні програми можуть бути освітньо-професійними та освітньо-науковими.

1.3. В межах спеціальностей визначаються спеціалізації та створюються профільні спеціалізовані освітньо-професійні чи освітньо-наукові програми підготовки здобувачів вищої освіти.

1.4. Зміст освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, оприлюднюється на офіційному інтернет-порталі ОДЕКУ.

1.5. Перелік акредитованих та неакредитованих освітніх програм, за якими здійснюється прийом на кожний рівень вищої освіти, наводиться у Правилах прийому Одеського державного екологічного університету.

1.6. Освітні програми складаються проектними групами, вимоги до керівників та членів яких визначаються Ліцензійними умовами.

1.7. Навчальний план складається проектною групою на підставі освітньої програми і визначає графік навчального процесу, зведений бюджет часу, перелік та обсяг (в годинах та кредитах ЄКТС) навчальних дисциплін, практичної підготовки, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, форми поточного і підсумкового контролю, обсяг часу, передбачений на самостійну роботу

здобувачів вищої освіти.

Навчальний план розробляється на весь нормативний термін навчання за певною освітньою програмою.

Навчальний план може бути змінений за процедурою, визначеною у розділі 3 цього Положення.

Для конкретизації планування навчального процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план.

1.8. В організації освітнього процесу ОДЕКУ використовуються поняття:

– проектна група – група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідальні за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на певному рівні вищої освіти і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами;

– група забезпечення спеціальності – група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої освіти, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами;

– гарант освітньої програми – науково-педагогічний або науковий працівник, визначений наказом ректора ОДЕКУ відповідальним за реалізацію певної освітньої програми;

– профільна кафедра – структурний підрозділ, який визначений у робочому навчальному плані як такий, що забезпечує освітній процес за певною навчальною дисципліною;

– випускова кафедра – структурний підрозділ, який формує та подає на затвердження перелік тем кваліфікаційних робіт студентів або за яким закріплений наказом аспірант, здобувач чи докторант;

– профільний факультет (інститут) – структурний підрозділ, на якому здійснюється поточний та рубіжний контроль виконання індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

Особовий склад проектної групи та групи забезпечення спеціальності затверджується вченою радою ОДЕКУ.

## **2. Розробка освітніх програм**

2.1. Для розробки та подальшого моніторингу освітньої програми створюється проектна група. Засідання проектної групи протокуються. Повноваження проектної групи стосовно освітньої програми закінчуються після затвердження освітньої програми вченою радою ОДЕКУ.

2.1.1. Проектна група складається з представників випускової кафедри та профільного факультету (інституту).

2.1.2. За потреби, зазвичай для розробки освітньої програми підготовки здобувачів бакалаврського рівня вищої освіти, проектна група може складатися з представників декількох випускових кафедр.

2.1.3. До роботи проектної групи мають залучатися представники студентів.

нтського самоврядування ОДЕКУ і роботодавців; в роботі також можуть брати участь інші співробітники ОДЕКУ та стейкхолдери.

2.2. Освітні програми мають відповідати стандартам вищої освіти та забезпечувати спроможність досягнення заявлених у них результатів навчання. Щонайменше, освітні програми містять:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- програмні компетентності здобувача вищої освіти;
- програмні результати навчання;
- перелік освітніх компонент (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), у тому числі й вибіркових, і їхню логічну послідовність (структурно-логічну схему підготовки);
- вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою.

Освітні програми складаються за формою, наведеною в Додатку А.

Перелік компетентностей освітньої програми може містити один або декілька комплексів професійних компетентностей, які є характерними для певної професії але їхнє здобуття не є обов'язковим. Результати навчання, пов'язані з професійними компетентностями, не є обов'язковими для досягнення здобувачами вищої освіти. Кожному комплексу професійних компетентностей має відповідати рекомендований перелік вибіркових дисциплін спеціалізації.

2.3. За кожною освітньою програмою повинні забезпечуватись необхідні ресурси для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

2.4. Для здобувачів початкового (короткого циклу) рівня вищої освіти створюються освітньо-професійні програми обсягом 120 кредитів ЄКТС, першого (бакалаврського) рівня – освітньо-професійна програма, обсяг якої становить 240 кредитів ЄКТС, другого (магістерського) рівня – освітньо-професійна, обсягом 90 кредитів ЄКТС, або освітньо-наукова, обсягом 120 кредитів ЄКТС, програма, третього (освітньо-наукового) рівня – освітньо-наукова програма, розрахована на чотири роки.

2.5. Освітньо-наукова програма магістра обов'язково містить дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 60 кредитів ЄКТС.

2.6. У межах міжнародного співробітництва з іноземними вищими навчальними закладами, науковими установами та організаціями ОДЕКУ створює спільні освітні програми.

2.7. Розроблені освітні програми мають бути відрецензовані представниками роботодавців та студентського самоврядування ОДЕКУ зі складанням листів погодження, які додаються до освітніх програм.

2.8. Пропозиції щодо змін до освітніх програм подаються на розгляд гру-

пи забезпечення спеціальності гарантом освітньої програми, який узагальнює пропозиції від профільних кафедр, що надходять до нього у вигляді рішень засідань цих кафедр протягом навчального року. Пропозиції щодо змін до освітніх програм можуть подаватися представниками роботодавців або студентського самоврядування ОДЕКУ.

Гарант освітньої програми має здійснювати моніторинг провадження освітньої програми через аналіз результатів опитування здобувачів вищої освіти, які навчаються за цією освітньою програмою, або через регулярні, принаймні один раз на два роки, опитування роботодавців або за допомогою інших заходів. В результаті моніторингу гарант може самостійно подавати на розгляд групи забезпечення спеціальності пропозиції щодо змін до освітньої програми.

Зміни до освітніх програм розглядаються на засіданні групи забезпечення спеціальності з обов'язковим залученням представників роботодавців та студентського самоврядування ОДЕКУ, засідання якої протоколюються.

Зміни до освітніх програм мають бути подані до навчально-методичного відділу ОДЕКУ для перевірки не пізніше 7 грудня, після чого затверджуються на засіданні вченою радою ОДЕКУ не пізніше 7 квітня.

У разі потреби, за поданням групи забезпечення спеціальності зміни до освітніх програм можуть розглядатися на будь-якому засіданні вченої ради ОДЕКУ, за винятком періоду з початку реєстрації електронних кабінетів вступників, який визначається затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України Умовами прийому на навчання для здобуття вищої освіти в поточному році, до початку нового навчального року.

Набуття чинності змін до освітніх програм визначається наказом по ОДЕКУ.

2.9. Освітні програми, гаранті освітніх програм та зміни до освітніх програм затверджуються вченою радою ОДЕКУ.

Після видання наказу про затвердження певної освітньої програми гарант цієї освітньої програми протягом тижня подає її для оприлюднення на офіційному інтернет-порталі ОДЕКУ. Титульний аркуш освітньої програми, що оприлюднюється, має містити підпис голови вченої ради та печатку ОДЕКУ, а останній аркуш – підпис голови проектної групи.

### **3. Розробка та внесення змін до навчальних планів**

3.1. До кожної освітньої програми в ОДЕКУ розробляються:

- навчальні плани для очної та (або) заочної форм навчання;
- індивідуальні навчальні плани.

3.2. При складанні навчальних планів використовуються поняття:

- обов'язкові компоненти освітньої програми (ОДС) – сукупність освітніх компонент, що забезпечують засвоєння усіх компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за спеціальністю, складовою якої є спеціалізація, та інших обов'язкових компетентностей, якщо такі визначені проектною групою;
- вибіркові компоненти освітньої програми (ВДС) – сукупність освітніх компонент, які має право вибрати здобувач вищої освіти при формуванні свого

індивідуального навчального плану.

3.3. Навчальний план до освітньої програми підготовки здобувачів вищої освіти складається проектною групою з залученням декана (директора) профільного факультету (інституту) і, перед поданням його на затвердження вченої раді, розглядається на засіданні проектної групи з залученням завідувачів профільних кафедр та декана (директора) профільного факультету (інституту).

3.4. У разі затвердження плану підготовки здобувачів магістерського рівня вищої освіти на засідання проектної групи має бути присутній декан магістерської підготовки.

У разі затвердження плану підготовки здобувачів освітньо-наукового рівня вищої освіти на засідання проектної групи має бути присутній завідувач аспірантури.

3.5. Навчальний план до освітньої програми стосується освітніх компонент з переліку ОДС та ВДС. Освітні компоненти переліку ОДС мають бути структуровані відповідним чином, якщо це вимагається іншим нормативним документом. Загальна кількість кредитів ЄКТС, яка приділяється на навчальні дисципліни переліку ВДС, має становити щонайменше 25 відсотків від обсягів освітньої програми. Освітні компоненти переліку ВДС у навчальному плані позначаються як «Вибіркова дисципліна 1», «Вибіркова дисципліна 2» тощо.

3.6. Індивідуальний навчальний план студента, який розробляється студентом разом з деканатом й у формуванні якого бере участь куратор, складається з освітніх компонент переліків ОДС та ВДС.

3.7. Органи студентського самоврядування мають право вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів.

3.8. Завідувачі кафедр забезпечують виконання навчальних планів. Організація та контроль за виконанням навчальних планів здійснюється ректором ОДЕКУ.

3.9. Навчальні плани затверджуються вченою радою ОДЕКУ разом з освітніми програмами, до яких вони були розроблені.

3.10. Індивідуальні навчальні плани студентів затверджуються деканом (директором) профільного факультету (інституту).

3.11. Частина навчального плану ОДС може бути змінена групою забезпечення спеціальності на засіданні з залученням декана (директора) профільного факультету (інституту) на підставі результатів моніторингу виконання навчального плану гарантом освітньої програми. Не підлягають вилученню освітні компоненти, які забезпечують компетенції стандарту вищої освіти. Ці освітні компоненти можуть бути замінені іншими, які забезпечують ту ж компетенцію, або для них може бути змінена кількість кредитів.

Зміни узгоджується на засіданні групи забезпечення спеціальності з обов'язковим залученням гаранта освітньої програми, завідувачів профільних кафедр, декана (директора) профільного факультету (інституту) та осіб, визна-

чених у п. 3.4. Засідання групи забезпечення спеціальності протоколюється. До роботи групи забезпечення спеціальності обов'язково залучаються представники роботодавців та студентського самоврядування ОДЕКУ.

Рішення групи забезпечення спеціальності вважається позитивним, якщо за нього проголосували, у тому числі, й гарант освітньої програми та декан (директор) відповідного факультету і, у разі потреби, особи, визначені у п. 3.4.

3.12. Частина навчального плану ВДС змінюється рішенням вченої ради профільного факультету (інституту) із залученням гаранта освітньої програми за обґрунтованим поданням випускової кафедри і затверджується на вченій раді ОДЕКУ.

Група забезпечення спеціальності за поданням декана (директора) профільного факультету (інституту) кожний рік своїм рішенням затверджує для кожної освітньої програми щонайменше один рекомендований перелік освітніх компонент ВДС, які будуть викладатися здобувачам вищої освіти протягом наступного навчального року. На цьому засіданні групи забезпечення мають бути присутні гарант освітніх програм, а її рішення стосовно певного переліку освітніх компонент ВДС вважається позитивним, якщо за нього проголосував, у тому числі, й гарант освітньої програми, до якої належить цей перелік. Засідання групи забезпечення спеціальності протоколюється.

3.13. Навчальні плани, а також зміни до них, подаються до навчально-методичного відділу та вченої ради ОДЕКУ разом з освітніми програмами, як це визначено у п. 2.8. Після видання наказу про затвердження певного навчального плану гарант освітньої програми протягом тижня подає його для оприлюднення на офіційному інтернет-порталі ОДЕКУ. Перший аркуш навчального плану, що оприлюднюється, має містити підпис ректора та печатку ОДЕКУ, а останній – підпис голови проектної групи.

#### **4. Індивідуальні навчальні плани**

4.1. Індивідуальний навчальний план є робочим документом здобувача вищої освіти, який складається на кожний навчальний рік.

4.2. Загальний обсяг індивідуального навчального плану студента на навчальний рік не може бути більшим за 76 та меншим за 50 кредитів ЄКТС.

4.3. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти може містити вибіркові освітні компоненти, вивчення яких не входить до переліку певної освітньої програми.

4.4. При формуванні індивідуального навчального плану студента наступного навчального року враховується фактичне виконання здобувачем вищої освіти індивідуального плану попередніх років навчання. До індивідуального плану можуть включатися як освітні компоненти з індивідуального плану попереднього року навчання, якщо вони не були засвоєні здобувачем вищої освіти, так і вибіркові освітні компоненти з навчального плану цієї або іншої освітньої програми відповідно до структурно-логічної схеми освітньої програми, за якою здійснюється навчання. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти

мають право вибирати освітні компоненти, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з завідувачем відповідної кафедри.

4.5. В індивідуальному навчальному плані студента враховуються результати навчання, здобуті через неформальну та/або інформальну освіту.

Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

Інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Кількість кредитів, які зараховуються за здобутки через неформальну та інформальну освіту, становить від 75 до 100 відсотків. Процедура зарахування цих кредитів визначається Положенням про індивідуальний навчальний план студента в ОДЕКУ.

4.6. Відповідальність за виконання індивідуального навчального плану несе здобувач вищої освіти. Контроль за реалізацією індивідуального навчального плану здійснює деканат профільного факультету (інституту) ОДЕКУ, а також куратор.

Форма освітньої програми

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Одеський державний екологічний університет

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
на засіданні вченої ради ОДЕКУ  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.,  
протокол № \_\_\_  
Голова вченої ради

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Склад: профіль, додатки А, Б, В, Г

Одеса, 20\_\_



Проектна група створена Наказом від \_\_.\_\_.20\_\_ р. № \_\_\_\_\_ у складі:

Голова:

Члени:

Освітня програма вводиться в дію згідно з:

Наказ від \_\_.\_\_.20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

Зміни в освітній програмі зроблені відповідно до:

Наказ від \_\_.\_\_.20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

## ПРОФІЛЬ ПРОГРАМИ

<b>1</b>	<b>Загальна характеристика</b>	
	<i>Ступінь вищої освіти</i>	
	<i>Кваліфікація в дипломі</i>	
	<i>Мова(и) викладання</i>	
	<i>Інтернет-адреса розміщення програми</i>	
	<i>Вимоги щодо попередньої освіти</i>	
<b>2</b>	<b>Мета програми</b>	
<b>3</b>	<b>Характеристика програми</b>	
	<i>Опис предметної області</i>	
	<i>Орієнтація програми</i>	
	<i>Фокус програми</i>	
	<i>Особливості програми</i>	
	<i>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</i>	
<b>4</b>	<b>Працевлаштування та продовження освіти</b>	
	<i>Працевлаштування</i>	
	<i>Продовження освіти</i>	
<b>5</b>	<b>Стиль викладання</b>	
	<i>Підходи до викладання та навчання</i>	
	<i>Система оцінювання</i>	
	<i>Форма атестації</i>	
<b>6</b>	<b>Програмні компетентності</b>	
	<i>Інтегральна компетентність.</i>	
	<i>Загальні</i>	
	<i>Фахові</i>	
	<i>Профе-</i>	

	<i>сійні</i>	
7	<b>Програмні результати навчання</b>	

**Додаток А**

### МАТРИЦЯ ЗВ'ЯЗКУ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Компетентності		Результати навчання	
Код	Опис	Опис	Код
<i>Загальні</i>			
<i>Фахові обов'язкові</i>			
<i>Професійні вибіркові</i>			

**Додаток Б**

### ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ

Код ОК	Назви освітніх компонент
<i>Обов'язкові компоненти</i>	
<i>Вибіркові компоненти</i>	

**Додаток В**

### МАТРИЦЯ ЗВ'ЯЗКУ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ

Освітня компонента		Компетентності / Результати навчання									
		Загальні					Фахові				
		K01		K02		K03	K04		K05		K06
Код	Назва	IP01	IP02	IP03	IP04	IP05	IP06	IP07	IP08	IP09	IP10
Навчальний рік 1 (60 кредитів ЄКТС)											
Семестр 1											
K1	Назва дисципліни		*								*
K2	Назва дисципліни				*				*		

## ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ

### НАУКОВА СКЛАДОВА

Керівник проектної групи (підпис)

/Прізвище, Ініціали/

#### Примітки до форми освітньої програми:

1. У разі потреби за текстом форми зазначається «Освітньо-наукова програма».
2. Рівні вищої освіти зазначаються згідно з частиною першою статті 5 Закону України «Про вищу освіту».
3. За типами, дипломи можуть бути одиничними (підготовка здобувача вищої освіти здійснюється виключно в ОДЕКУ) та подвійними.
4. Для освітньо-наукових програм підготовки докторів філософії окрім обсягу програми в кредитах ЄКТС зазначається нормативний строк підготовки згідно з Законом України «Про вищу освіту».
5. Назва освітньої кваліфікації зазначається відповідно до Стандарту вищої освіти України або Закону України «Про вищу освіту».
6. Кваліфікація в дипломі зазначається відповідно до Стандарту вищої освіти України або Закону України «Про вищу освіту».
7. Опис предметної області зазначається відповідно до Стандарту вищої освіти України або Національної рамки кваліфікацій.
8. Як особливість програми має зазначитися її приналежність до докторських шкіл підготовки аспірантів.
9. Форма атестації визначається відповідно до Стандарту вищої освіти. Обов'язково зазначається, що атестація здійснюється відкрито та публічно. Якщо формою акредитації захист кваліфікаційної роботи, обов'язково зазначається, що ці роботи перевіряються на наявність плагіату та після захисту розміщуються в репозитарії електронної навчально-методичної та наукової літератури університету.
10. Інтегральна, загальні та фахові компетентності і результати навчання зазначаються відповідно до Стандарту вищої освіти України. Зберігаються позначення компетентностей та результатів навчання Стандарту вищої освіти України. У разі додавання компетентностей або результатів навчання не зі Стандарту використовуються аналогічні позначення. За відсутності Стандарту, компетентності та результати навчання визначаються відповідно до Національної рамки кваліфікацій.
11. Перелік обов'язкових освітніх компонент (Додаток Б) має бути структурований, якщо це вимагається іншими нормативними документами.
12. Вибіркові освітні компоненти (Додаток Б) можуть поділятися на декілька рекомендованих переліків освітніх компонент.
13. Логічна послідовність освітніх компонент (Додаток Г) подається у вигляді графа.
14. Наукова складова подається для освітньо-наукових програм підготовки доктора філософії та містить перелік тем наукових досліджень і види та зміст наукової роботи аспіранта.