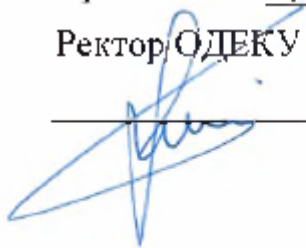


ЗАТВЕРДЖЕНО»

На засіданні Вченої ради ОДЕКУ

Протокол № 1 від 07.02.2019 р.

Ректор ОДЕКУ



С.М. Степаненко

*Зі змінами:
за Наказом № 249-ОД від "30" грудня 2020*

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ
ГІДРОМЕТЕОРОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ
ОДЕСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ЕКОЛОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2001 р. №363р на базі Одеського гідрометеорологічного інституту був створений Одеський державний екологічний університет. *Гідрометеорологічний інститут*, об'єднавши гідрологічний та метеорологічний факультети, був створений відповідно рішення Вченої ради університету від 25.10.2001р. та наказу МОН України „Про створення гідрометеорологічного інституту ОДЕКУ” від 21.03.2002р. №204, та є одним із головних структурних підрозділів Одеського державного екологічного університету

Гідрометеорологічний інститут Одеського державного екологічного університету (далі ННГМІ ОДЕКУ) є навчально-науковим інститутом ОДЕКУ, який створений з метою більш ефективної реалізації статутних завдань університету.

Структура ННГМІ визначається ректором ОДЕКУ. Керівництво інститутом здійснюється директором, який призначається на посаду наказом ректора університету. Права, обов'язки та відповідальність директора ННГМІ встановлюється чинним законодавством України та цим Положенням про ННГМІ ОДЕКУ.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчально-науковий гідрометеорологічний інститут Одеського державного екологічного університету (далі - Положення) розроблено на основі Закону України „Про вищу освіту” „Про світу” та Статуту Одеського державного екологічного університету.

1.2. Гідрометеорологічний інститут є самостійним організаційним і навчально-науковим підрозділом, який входить до структури Одеського державного екологічного університету (далі - ОДЕКУ).

1.3. ННГМІ ОДЕКУ об'єднує кафедри, які провадять освітню діяльність за спеціальностями 103 Науки про Землю та 193 Геодезія та землеустрій та проводять наукові дослідження у відповідних навчально-наукових експериментальних Центрах, навчально-наукових лабораторіях та інших підрозділах. До структури ННГМІ ОДЕКУ входять:

- Кафедра гідрології суші;
- Кафедра океанології та морського природокористування;
- Кафедра агрометеорології та агроекології;
- Кафедра метеорології та кліматології;
- Навчально-наукова лабораторія гідрологічної інформації та розрахунків;
- Навчально-наукова лабораторія екології рослин та ґрунтознавства;
- Навчально-наукова лабораторія метеорологічних спостережень, аналізу та обробки гідрометеорологічної інформації;
- Морський навчально-науковий центр експериментальних досліджень;
- Метеорологічний польовий центр експериментальних досліджень.

1.4 ННГМІ ОДЕКУ створюється, реорганізується чи припиняє свою діяльність наказом ректора ОДЕКУ, який видається на основі рішення вченої ради університету. Офіційна назва інституту встановлюється рішенням вченої ради ОДЕКУ при його створенні чи реорганізації та повинна відповідати галузі знань, з якої здійснюється підготовка фахівців.

1.5. У своїй діяльності ННГМІ ОДЕКУ керується Законом України „Про вищу освіту”, „Про освіту”, іншими нормативно-правовими актами України та рішеннями вченої ради ОДЕКУ, організаційно-розпорядчими документами адміністрації університету, ради інституту.

1.6. Право на реалізацію освітньої діяльності ННГМІ ОДЕКУ має з моменту отримання ліцензії на відповідні спеціальності.

1.7. ННГМІ ОДЕКУ не є юридичною особою.

1.8. Зміст та регламентацію роботи ННГМІ ОДЕКУ визначають річні та перспективні плани роботи інституту.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ННГМІ

2.1 Основними завданнями ННГМІ ОДЕКУ є:

- провадження на високому рівні освітньої діяльності, яка забезпечує здобуття особами вищої освіти відповідного ступеня за обраними ними спеціальностями;
- забезпечення якості освітнього процесу відповідно до стандартів вищої освіти, стандартів вищої професійної освіти міжнародних професійних організацій, в т.ч. ЮНЕСКО, Всесвітньої метеорологічної організації;
- провадження наукової діяльності шляхом проведення наукових досліджень і забезпечення творчої діяльності учасників освітнього процесу, підготовки наукових кадрів вищої кваліфікації і використання отриманих результатів в освітньому процесі;
- формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання,
- утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- забезпечення органічного поєднання в освітньому процесі освітньої, наукової та інноваційної діяльності;
- створення необхідних умов для реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів;
- збереження та примноження моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- поширення наукових знань серед населення, підвищення освітнього і культурного рівня громадян;
- налагодження міжнародних зв'язків та провадження міжнародної діяльності в галузі освіти, науки, спорту, мистецтва і культури;
- вивчення попиту на окремі спеціальності на ринку праці.
- розробка заходів з адаптації галузей економіки на державному, регіональному та місцевому рівнях до негативних наслідків змін клімату, що відбуваються.

2.2 Основними напрямками діяльності ННГМІ ОДЕКУ є навчально-виховна і методична робота та наукові дослідження.

2.2.1 **Навчальна робота** є основним видом діяльності навчально-наукового інституту і складовою частиною цілісного освітнього процесу, в якому беруть участь керівництво, науково-педагогічні та наукові працівники, технічний, навчально-допоміжний, адміністративно господарський персонал, студенти.

Вона складається з планування, організації та проведення всіх видів навчальних занять, поточного і підсумкового контролю засвоєння студентами навчального матеріалу.

Організація навчальної роботи покликана забезпечити:

- підготовку згідно з державним замовленням і договірними зобов'язаннями висококваліфікованих фахівців всіх освітніх та освітньо-наукових рівнів вищої освіти за спеціальністю «Науки про Землю»(гідрометеорологія) та „Геодезія та землеустрій”(землеустрій і кадастр) для галузей, діяльність яких пов'язана з моніторингом навколишнього природного середовища та природних ресурсів (в системі Управління гідрометеорології Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної гідрографічної служби, Державного агентства водних ресурсів України, Міністерства екології та природних ресурсів, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Міністерства оборони, Міністерства аграрної політики та продовольства, Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру тощо);
- реалізацію стандартів вищої освіти, розробка освітніх програм у відповідності до потреб навчального процесу та замовників кадрів;
- інтенсифікацію процесу навчання, впровадження в навчальний процес новітніх освітніх технологій;

- впровадження норм академічної доброчесності у всі сфери освітньої та наукової діяльності;
- забезпечення ефективної діяльності кафедр інституту, стабільності та наступності поколінь науково-педагогічних кадрів, створення умов для росту їх професійної майстерності;
- відкриття нових спеціальностей і освітніх програм згідно з потребами галузей економіки, суспільства та особистості;
- надання особам, що навчаються в університеті та інших закладів вищої освіти можливостей одночасного опанування іншої освітньої (освітньо-наукової) програми;
- проведення своєчасного аналізу підготовки кадрів із спеціальностей інституту, сприяння працевлаштуванню випускників;

Навчально-науковий інститут проводить культурно-виховні заходи. Ця робота проводиться в органічній єдності з процесом навчання.

Головним завданням **виховної роботи** є:

- формування в студентів патріотизму, національної самосвідомості, морально-професійних якостей, почуття особистої відповідальності за долю держави;
- розвиток загальної та професійної культури студентів;
- формування в студентів поваги до державних законів, почуття відповідальності за виконання громадських та службових обов'язків;
- сприяння органам студентського самоврядування, іншим студентським організаціям у забезпеченні їх участі у реалізації завдань інституту, академічних прав студентів, норм та нормативів соціально-побутових умов навчання та проживання студентів у гуртожитках;
- удосконалення методів і форм виховної роботи зі студентською молоддю, посилення ролі кураторів у процесі виховання студентів.
- організація ефективної профорієнтаційної роботи, прийому громадян України та інших держав з спеціальностей в межах ліцензії Міністерства освіти і науки та Національного Агента із забезпечення якості вищої освіти.

2.2.2 **Методична робота** є складовою частиною освітнього процесу. Основний зміст методичної роботи полягає в забезпеченні навчальних занять, а саме:

- у розробці та проведенні заходів щодо вдосконалення навчальної роботи, підвищення педагогічної майстерності професорсько-викладацького складу;
- у розробці та обговоренні освітніх програм;
- у розробці та обговоренні методик організації, проведення різних видів занять та практики;
- у розробці та обговоренні методики проведення самостійної роботи студентів, навчання за індивідуальним планом, узагальненні досвіду цієї роботи та вдосконаленні її на цій основі;
- в обговоренні проблем інтенсифікації освітнього процесу, методики використання технічних засобів навчання;
- у вивченні, узагальненні та поширенні позитивного досвіду методичної роботи;
- в анкетуванні та проведенні бесід з метою вивчення загальної думки студентів щодо вдосконалення освітнього процесу.
- підготовка пропозицій по відкриттю нових освітніх програм в інституті у відповідності до потреб регіону та країни в цілому.

2.2.3 **Наукова робота.** Інститут отримує статус навчально-наукової структури ОДЕКУ, який проводить освітню діяльність і наукові дослідження.

До основних наукових завдань навчально-наукового інституту відносяться:

- проведення фундаментальних, пошукових, прикладних наукових досліджень у галузях гідрометеорології, геофізики, моніторингу та охорони навколишнього середовища.

- підвищення результативності науково-дослідної діяльності кафедр, навчально-наукових лабораторій, експериментальних центрів та науково-дослідної роботи студентів;
- затвердження плану та звіту на навчальний рік з урахуванням розділу наукової роботи;
- контроль стану виконання науково-дослідних робіт, що зареєстровані в УКР ІНТЕІ (разом з керівниками тем);
- затвердження на засіданнях кафедр звітів аспірантів про виконання індивідуального плану роботи;
- подання на Вчену раду ОДЕКУ щодо присвоєння вчених звань професора і доцента викладачам навчально-наукового інституту на підставі витягу з рішення кафедри;
- організація конференцій, наукових заходів;
- поширення наукових знань, в першу чергу – в галузі гідрометеорології, геодезії, екології та сталого розвитку, провадження науково-методичної, культурно-просвітницької, інформаційної, видавничої діяльності;

3. ПРАВА І ПОВНОВАЖЕННЯ ННГМІ ОДЕКУ

3.1. ННГМІ ОДЕКУ має такі права і повноваження:

- вносити пропозиції щодо формування кадрового складу та штатного розпису кафедр інституту;
- здійснення повного циклу навчальної, наукової та виховної роботи;
- ухвалення навчальних планів, робочих навчальних планів та навчальних програм з дисциплін спеціальностей інституту;
- представлення викладачів та співробітників до матеріального та (або) морального заохочення, внесення пропозицій адміністрації університету по накладанню стягнень на працівників інституту;
- визначення баз для проведення практик, організація та контроль проведення практик;
- доуніверситетська та профорієнтаційна підготовка абітурієнтів;
- організація виховної роботи зі студентами, в тому числі в закріплених за інститутом гуртожитках;
- формування пропозицій щодо складу приймальних (фахових) комісій;
- участь у державних, міжнародних програмах, конкурсах, фондах;
- подання пропозицій щодо участі в загальноуніверситетських проектах;
- ініціювання проведення конференцій, семінарів, симпозіумів тощо;
- забезпечення діловодства та документообігу інституту;
- проведення заходів з безпеки життя і здоров'я студентів та співробітників при проведенні навчальних занять у приміщеннях інституту;
- встановлення окремим студентам індивідуального графіку навчання.

4. СТРУКТУРА ТА ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ННГМІ ОДЕКУ

4.1. Управління ННГМІ ОДЕКУ здійснюється у відповідності до діючого законодавства та Статуту університету.

4.2. Керівництво ННГМІ ОДЕКУ здійснює директор, який обирається Вченою радою інституту більшістю голосів від її складу з урахуванням пропозицій трудового колективу інституту та не може перебувати на цій посаді більш як два строки.

Ректор призначає директора ННГМІ строком на п'ять років та укладає з ним відповідний контракт. Ректор має право обґрунтовано відмовити у призначенні на посаду та укладенні контракту. Вчена рада інституту має право двома третинами голосів від свого складу підтвердити

попереднє рішення, після чого ректор зобов'язаний протягом 10 робочих днів призначити відповідну особу на посаду та укласти з нею відповідний контракт.

Директор інституту здійснює свої повноваження на постійній основі.

4.3. Керівник ННГМІ ОДЕКУ повинен мати науковий ступінь та/або вчене звання відповідно до профілю навчально-наукового інституту.

4.4. Директор ННГМІ ОДЕКУ у може делегувати частину своїх повноважень своїм заступникам.

4.5. Для розгляду основних питань діяльності гідрометеорологічного інституту функціонує **вчена рада**. Вчену раду гідрометеорологічного інституту очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради гідрометеорологічного інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене звання, на строк діяльності вченої ради.

4.6. До складу вченої ради гідрометеорологічного інституту входять:

1) за посадами:

- директор, заступники директора з навчальної, виховної та міжнародної роботи, голова органу студентського самоврядування гідрометеорологічного інституту, вчений секретар;

2) обираються:

- представники з числа завідувачів кафедр, науково-педагогічних та педагогічних працівників гідрометеорологічного інституту ;
- представники з числа осіб, які навчаються в університеті, у відповідності з затвердженою органом студентського самоврядування університету процедурою.

При цьому не менш як **75 відсотків** складу делегатів вченої ради інституту повинні становити наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники гідрометеорологічного інституту, які працюють на постійній основі, і не менш як **15 відсотків** - виборні представники з числа студентів.

За рішенням вченої ради до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців.

4.7. Вибори до складу вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу вченої ради.

Кандидатури кандидатів до нового складу Вченої ради, які працюють на факультеті на постійній основі, висуваються відповідно до квот, визначених рішенням Вченої ради попереднього складу, кафедрами загальних зборів цих структурних підрозділів шляхом відкритого голосування у встановлені розпорядженням по гідрометеорологічного інституту строки, але не пізніше ніж за 2 тижня до голосування на Вченій раді гідрометеорологічного інституту .

Висування кандидатур членів Вченої ради гідрометеорологічного інституту з числа наукових працівників проводиться на відкритих зібраннях кафедр у встановлені розпорядженням по гідрометеорологічного інституту строки.

Затвердження кандидатур членів Вченої ради гідрометеорологічного інституту, які висунуті на зборах відповідних кафедр гідрометеорологічного інституту проводиться на засіданні конференції представників трудового колективу гідрометеорологічного інституту.

4.8. Вчена рада ННГМІ ОДЕКУ заслуховує звіти директора і його заступників, завідувачих відповідних кафедр, керівників підрозділів, вирішує питання освітньої, наукової та організаційної діяльності інституту; вносить пропозиції до вченої ради університету про зміни його структури. До компетенції Вченої ради ННГМІ ОДЕКУ належить:

- обрання директора інституту;
- визначення напрямків освітньої та наукової діяльності інституту, шляхів розвитку інституту та його структурних підрозділів;
- обрання на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів;
- вирішення питань організації освітнього процесу та наукових досліджень в інституті;
- вирішення питань організації профорієнтаційної роботи інституту;

- розгляд питань інтеграції освітнього процесу та майбутньої професійної діяльності студентів, налагодження та укріплення тісних зв'язків з роботодавцями випускників інституту;
- оцінка науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів інституту;
- формування пропозицій Вченої раді ОДЕКУ щодо присвоєння вчених звань професора, доцента та старшого дослідника
- обговорення кандидатури для зарахування до магістратури і аспірантури;
- інші питання діяльності інституту, віднесені до його компетенції Законом України „Про вищу освіту”, іншими нормативно-правовими актами, Статутом ОДЕКУ та Положеннями, які діють в університеті.

Рішення вченої ради інституту вводяться в дію розпорядженнями директора ННГМІ.

4.9. Повноваження членів Вченої ради ННГМІ ОДЕКУ припиняються у зв'язку із завершенням терміну повноважень Вченої ради ННГМІ ОДЕКУ, звільненням із посади, вибуттям із числа працівників університету та (або) особистою заявою. Зміни у складі ради інституту затверджуються наказом ректора за поданням Вченої ради інституту.

4.10. Робота Вченої ради ННГМІ ОДЕКУ здійснюється згідно з планом, який розробляється на навчальний рік.

4.11. Рішення Вченої ради ННГМІ ОДЕКУ, в межах повноважень Вченої ради, обов'язкове для всіх працівників інституту, студентів, аспірантів. Рішення ради інституту можуть бути призупинені ректором та мотивовано скасовані Вченою радою університету за представленням ректора (проректора).

4.12. Організація діловодства ради інституту покладається на секретаря, який обирається Вченою радою інституту зі своїх членів.

4.13. Вчена Рада ННГМІ ОДЕКУ може делегувати право прийняття рішень з окремих питань кафедр, іншим підрозділам інституту чи створеним радою інституту комісіям.

4.14. Засідання вченої ради інституту є відкритими. Будь-хто з працівників інституту може бути присутнім на засіданні Вченої ради інституту без права голосу при прийнятті рішення. Інші особи можуть бути присутні на засіданні вченої ради інституту з дозволу ради.

4.15. *Директор* навчально-наукового гідрометеорологічного інституту видає розпорядження щодо діяльності інституту, які є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу інституту і можуть бути скасовані керівником вищого навчального закладу, якщо вони суперечать законодавству, статуту вищого навчального закладу чи завдають шкоди інтересам вищого навчального закладу.

4.16. Директор ННГМІ ОДЕКУ здійснює керівництво навчальною, науковою, методичною та виховною роботою інституту на основі діючого законодавства, Статуту університету, а також обов'язків, покладених на нього ректором університету.

Директор здійснює свою роботу під керівництвом ректора та проректорів (у частині виконання закріпленого за ними напрямку діяльності).

4.17. На директора ННГМІ ОДЕКУ покладається:

- безпосереднє керівництво інститутом з метою організації та здійснення навчальної, наукової, методичної та виховної роботи, профорієнтаційної роботи, довузівської підготовки у відповідності до вимог законодавчих та нормативно-правових актів, а також організаційно-розпорядчих документів адміністрації університету, ради інституту що регламентують організацію освітнього процесу;
- впровадження норм академічної доброчесності у всі сфери освітньої діяльності інституту;
- організація виконання розпоряджень адміністрації університету та контроль за їх виконання;
- проведення засідань Вченої ради ННГМІ ОДЕКУ;

- організація підготовки і реалізації освітніх програм, навчальних планів та навчальних програм, контроль за виконанням розкладу навчальних занять та здійснення контролю за його виконанням;
- формування індивідуальних навчальних планів студентів та контроль за їх виконанням;
- сприяння академічній мобільності студентів інституту;
- організація роботи методичної комісії інституту;
- контроль навчального навантаження викладачів та якості його виконання;
- формування академічних груп, переведення студентів з контрактної та бюджетну форму навчання та навпаки;
- здійснення планування і організація навчальної та виробничої практик;
- контроль за організацією самостійної роботи студентів;
- організація роботи атестаційних комісій;
- організація обліку успішності студентів, переведення студентів на наступний курс, допуск студентів до атестації, організація зарахування раніше складених дисциплін у відповідності до діючих в університеті положень;
- організація видачі випускникам інституту документів про вищу освіту згідно з чинними нормативно-правовими актами;
- організація виховного процесу на інституті, контроль за виконанням планів виховної роботи кафедр, викладачів-кураторів;
- організація спортивно-оздоровчих заходів;
- проведення роботи по сприянню у працевлаштуванні випускників, підтримання зв'язків із випускниками інституту;
- розвиток форм самоврядування серед студентів інституту, зв'язок інституту з громадськими організаціями;
- контроль за умовами проживання студентів інституту в гуртожитках університету, сприяння адміністрації гуртожитку в підтриманні порядку;
- відповідальність за збереження майна інституту, санітарно-технічний стан аудиторій фонду інституту;
- організація діяльності та діловодства інституту.

4.18. З метою виконання повноважень директора в інституті створюється **деканат**, до завдань якого, крім визначених вище, відноситься:

- контроль за дотриманням кафедрами та викладачами вимог законодавчих та нормативно-правових актів, а також організаційно-розпорядчих документів адміністрації університету, ради інституту що регламентують організацію освітнього процесу;
- контроль за дотриманням кафедрами та викладачами графіку навчального процесу та розкладу навчальних занять, які проводяться зі студентами інституту, в тому числі за допомогою автоматизованої системи управління навчальним процесом;
- представлення викладачів та співробітників до матеріального та (або) морального заохочення, внесення пропозицій адміністрації університету по накладанню стягнень на працівників інституту;
- допуск студентів до екзаменаційної сесії та атестації;
- переведення студентів на наступний курс, продовження термінів складання сесій, надання академічних відпусток;
- визначення рейтингу для призначення студентам стипендій та представлення студентів за успіхи у навчанні, науковій роботі, громадському житті інституту, спортивні результати, участь у спортивно-масовій роботі до різних форм заохочення, внесення пропозицій адміністрації університету по накладанню стягнень чи відрахуванню студентів інституту.

4.19. До складу деканату входять:

- директор інституту,
- заступники (заступник) директора ННГМІ ОДЕКУ (у відповідності до чинних нормативів), які призначаються наказом ректора університету за поданням директора інституту

із числа осіб, які працюють в інституті, мають, як правило, науковий ступінь, вчене звання та досвід роботи;

- диспетчер інституту, який здійснює діловодство в ННГМІ ОДЕКУ у відповідності до його посадової інструкції.

4.20. Заступники директора та диспетчер підпорядковуються безпосередньо директору інституту та керуються у своїй роботі цим Положенням.

5. СТУДЕНТИ ННГМІ ОДЕКУ

5.1. До числа студентів інституту зараховуються особи відповідно до чинних Правил прийому. Навчання студентів може здійснюватися з відривом та без відриву від виробництва за індивідуальними навчальними планами. Студентам, які навчаються за денною формою (за державним замовленням) виплачується стипендія згідно з чинними нормативними актами та відповідним положенням в університеті. Студенти можуть навчатися за індивідуальним графіком навчання у відповідності до діючого в ОДЕКУ Положення .

5.2. Студенти беруть участь у діяльності інституту та мають права, передбачені чинним законодавством. Студенти можуть обирати і бути обраними до вченої ради інституту. Студенти - можуть створювати органи самоврядування та приймати рішення в межах їх компетенції.

5.3. Студенти зобов'язані у встановлені строки виконувати навчальні плани та дотримуватися вимог „Положення про організацію освітнього процесу в ОДЕКУ". За невиконання навчальних планів з неповажних причин, у відповідності до „Положення про організацію освітнього процесу в ОДЕКУ", а також за порушення Правил внутрішнього розпорядку ОДЕКУ на студентів накладаються дисциплінарні стягнення, в тому числі студенти відраховуються з університету за наказом ректора за погодженням з органом студентського самоврядування інституту.

6. ОРГАНИ ГРОМАДСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ ННГМІ ОДЕКУ

6.1. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування гідрометеорологічного інституту є загальні збори (конференція) трудового колективу, включаючи виборних представників з числа студентів.

6.2. У вищому колегіальному органі громадського самоврядування повинні бути представлені всі категорії учасників освітнього процесу гідрометеорологічного інституту, включаючи навчально-допоміжний персонал . При цьому не менш як **75 відсотків** складу делегатів (членів) виборного органу повинні становити наукові, науково-педагогічні та педагогічні працівники гідрометеорологічного інституту, які працюють на постійній основі, і не менш як **15 відсотків** - виборні представники з числа студентів, які обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

6.3. Збори колективу гідрометеорологічного інституту скликаються не рідше 1 разу на рік за рішенням Вченої ради інституту не пізніше 1 місяця з моменту прийняття рішення. Збори колективу вважаються правомочними, якщо на них зареєстровано не менше половини делегатів.

До складу зборів (конференції) трудового колективу гідрометеорологічного інституту входять:

- директор;
- голова асоціації студентів гідрометеорологічного інституту .

Інші члени обираються до складу конференції на засіданні Вченої ради гідрометеорологічного інституту .

Виборні представники з числа осіб, які навчаються в інституті, у загальній кількості 15% кількості членів конференції обираються до складу конференції у відповідності з затвердженою органом студентського самоврядування гідрометеорологічного інституту процедурою.

Збори (конференція) колективу гідрометеорологічного інституту:

- 1) оцінює діяльність керівника інституту;
- 2) затверджує річний звіт про діяльність інституту;
- 3) подає ректору пропозиції щодо відкликання з посади керівника інституту з підстав, передбачених законодавством України, Статутом ОДЕКУ, укладеним з ним контрактом;
- 4) обирає виборних представників до Вченої ради інституту;
- 5) обирає делегатів до конференції трудового колективу університету.
- 6) розглядає інші питання діяльності інституту.

6.4 Члени конференції обираються строком на 5 років. Їх повноваження можуть бути припинені достроково за рішенням збору колективу, якій їх обирав, або в разі зміни Статуту університету, які торкаються порядку обрання членів або повноважень конференції.

Допускається неодноразове обрання на чергові строки, а також дообрання до складу конференції у разі вибуття або припинення повноважень представника відповідного структурного підрозділу гідрометеорологічного інституту або студента (аспіранта).

6.5. В інституті створюються і діють органи студентського самоврядування у формі студентської ради інституту, академічної групи, студентської ради гуртожитку, старостатів, студентських директоратів тощо. Діяльність органів студентського самоврядування здійснюється відповідно до Положення про студентське самоврядування в ОДЕКУ.

Органи студентського самоврядування:

- 1) беруть участь в управлінні гідрометеорологічним інститутом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту», „Про освіту” та Статутом ОДЕКУ;
- 2) беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;
- 3) проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- 4) беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;
- 5) захищають права та інтереси студентів (курсантів), які навчаються в ННГМІ;
- 6) делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів ННГМІ;
- 7) приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;
- 8) беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
- 9) розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;
- 10) вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;
- 11) вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази ННГМІ, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- 12) мають право оголошувати акції протесту;
- 13) виконують інші функції, передбачені Законом України «Про вищу освіту» та положенням про студентське самоврядування в ОДЕКУ та ННГМІ.

6.6. За погодженням з органом студентської ради інституту приймаються рішення про:

- 1) відрахування студентів з ННГМІ ОДЕКУ та їх поновлення на навчання;
- 2) переведення осіб, які навчаються в ННГМІ ОДЕКУ за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- 3) переведення осіб, які навчаються в ННГМІ ОДЕКУ за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- 4) призначення заступника директора інституту, який опікується питаннями виховної роботи;
- 5) поселення осіб, які навчаються в ННГМІ ОДЕКУ у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
- 6) затвердження Правил внутрішнього розпорядку ННГМІ ОДЕКУ в частині, що стосується осіб, які навчаються;

7) діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в ННГМІ ОДЕКУ.

6.7. Вищим органом студентського самоврядування в гідрометеорологічному інституті є конференція студентів (курсантів), аспірантів та докторантів інституту які:

1) ухвалюють положення про студентське самоврядування в ННГМІ, визначають структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів студентського самоврядування;

2) заслуховують звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дають їм відповідну оцінку;

3) затверджують процедуру використання майна та коштів органів студентського самоврядування, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

4) затверджують річний кошторис витрат (бюджет) органів студентського самоврядування, вносять до нього зміни та доповнення, заслуховують звіт про його виконання;

5) обирають контрольно-ревізійну комісію з числа студентів (курсантів) для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів студентського самоврядування.

6.8. Адміністрація ННГМІ не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування.

6.9. В ННГМІ діє наукове товариство студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених, яке є частиною системи громадського самоврядування ОДЕКУ.

Положення про товариство затверджується зборами трудового колективу ННГМІ

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ННГМІ ОДЕКУ

7.1. Контроль за діяльністю інституту здійснює ректор.

7.2. Директор інституту звітує про свою діяльність перед зборами трудового колективу інституту, вченою радою університету, ректором.

7.3. Контроль за діяльністю інституту та перевірка певних видів роботи інституту за рішенням ректора може здійснюватися проректорами, іншими посадовими особами та структурними підрозділами університету.

8. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ННГМІ ОДЕКУ

8.1 Припинення діяльності інституту здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації.

8.2. Інститут реорганізується або ліквідується наказом ректора ОДЕКУ за рішенням вченої ради університету.

8.3. При реорганізації інституту документи, які знаходяться в інституті, передаються на зберігання правонаступнику; при ліквідації - до архіву університету.

9. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ЗМІН ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Це Положення, а також зміни та доповнення до нього розглядається і ухвалюється вченою радою університету та вводиться у дію наказом ректора ОДЕКУ.

9.2. Вчена рада інституту може ініціювати внесення змін та доповнень до цього Положення.