

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Ректор Одеського державного
екологічного університету
/С.М. Степаненко/
“_01_” грудня 2021 року

Затверджено Вченою радою
Одеського державного екологічного
університету 25 листопада 2021 року,
протокол № 10

*Протокол приймальної комісії № 1
від 24 листопада 2021 р.*

Наказ № 213-ОД від 29 листопада 2021 р.

ПОРЯДОК

*видачі в Одеському державному екологічному університеті запрошень
на навчання (стажування) іноземців, осіб без громадянства та їх реєстрація*

1. Цей Порядок визначає механізми видачі уповноваженими особами Одеського державного екологічного університету (далі – ОДЕКУ) запрошень на навчання (стажування) в ОДЕКУ іноземців та осіб без громадянства (далі - Іноземці).

2. Запрошення видаються Іноземцям уповноваженими особами ОДЕКУ на підставі ліцензії університету на провадження освітньої діяльності, отриманої в установленому чинним законодавством порядку.

Запрошення в ОДЕКУ видаються іноземцям, щодо яких надана згода на прийом для здобуття відповідного ступеня вищої, післядипломної освіти (підвищення кваліфікації, стажування), навчання в аспірантурі, докторантурі, на підготовчому відділенні, навчання за програмами академічної мобільності або з вивчення державної мови або мови навчання.

3. Запрошення Іноземців на навчання в ОДЕКУ видаються після оформлення рішення (рекомендації) відбіркової комісії, яка здійснює вивчення відповідності документів Іноземця встановленим в ОДЕКУ вимогам щодо прийому на навчання за обраною ним освітньою (освітньо-професійною чи освітньо-науковою) програмою.

Порядок роботи відбіркової комісії встановлюється приймальною комісією та затверджується Головою приймальної комісії ОДЕКУ в установленому порядку.

5. Відбіркова комісія надає рекомендації щодо запрошення Іноземця на навчання на підставі поданих до ОДЕКУ у паперовому або електронному вигляді копій таких документів:

1) паспортного документа Іноземця;

2) документа про здобутий рівень освіти з одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічної довідки;

3) письмової згоди на обробку персональних даних.

Навчальний заклад визначає необхідність перекладу документів українською мовою, а також проведення співбесіди, за можливості в режимі он-лайн.

6. В ОДЕКУ видають запрошення на навчання Іноземцям, які запрошуються на навчання за програмами тривалістю 90 днів і більше, відповідно до зразка, затвердженого підпунктом 3 пункту 1 наказу Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року N 1541, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за N 2004/24536;

Іноземцям, які запрошуються на навчання за короткостроковими програмами тривалістю до 90 днів, а також іноземцям - студентам заочної (дистанційної) форми навчання для участі у настановчих/заліково-екзаменаційних сесіях - на бланку закладу вищої освіти.

7. Реєстрація оформлених в ОДЕКУ запрошень та облік іноземців, які прибули на навчання до університету, здійснюється уповноваженим державним підприємством «Український державний центр міжнародної освіти» в електронному журналі.

8. Для реєстрації оформленого запрошення в електронному ОДЕКУ подає уповноваженому державному підприємству заповнене запрошення в електронній формі разом з електронними копіями документів, зазначених у пункті 5 цього Порядку, - для іноземців, які навчатимуться за кошти фізичних (юридичних) осіб.

Для реєстрації запрошень іноземцям, які навчатимуться за міжнародними договорами та державними програмами, а також за програмами міжнародної академічної мобільності, договорами міжнародного співробітництва навчальних закладів, уповноваженому державному підприємству разом із заповненим запрошенням в електронній формі подаються електронна копія листа-пояснення ОДЕКУ щодо зазначених підстав навчання Іноземця та електронні копії документів згідно з пунктом 5 цього Порядку.

9. Уповноважене державне підприємство протягом п'яти робочих днів з дати отримання від ОДЕКУ заповненого в електронному вигляді запрошення

перевіряє відомості, внесені університетом, присвоює запрошенню реєстраційний номер в електронному журналі та направляє електронну версію зареєстрованого запрошення ОДЕКУ для подальшого видрукування на бланку запрошення.

10. Іноземцю може бути відмовлено у реєстрації поданого ОДЕКУ запрошення, якщо запрошення на цю особу вже було видано іншим навчальним закладом та зареєстровано в електронному журналі.

11. ОДЕКУ направляє оригінал зареєстрованого в електронному журналі запрошення Іноземцю або уповноваженій ним особі для оформлення в'їзду Іноземця в Україну з метою навчання.

12. Запрошення заповнюються уповноваженою особою ОДЕКУ українською та англійською мовами друкованим способом.

13. Запрошення діє не більше шести місяців з дати його видачі.

Строк дії запрошення встановлюється ОДЕКУ з урахуванням щорічних затверджених в установленому порядку Правил прийому на навчання в ОДЕКУ, а також тривалості відповідних освітньо-професійних, освітньо-наукових, наукових програм, навчальних програм академічної мобільності, програм з вивчення державної мови або мови навчання, стажування, підготовчого відділення ОДЕКУ.

14. Уповноважене державне підприємство на підставі даних електронного журналу ОДЕКУ щотижня надає відповідним дипломатичним представництвам та консульським установам України інформацію щодо зареєстрованих запрошень (візову підтримку).

15. Уповноважена особа ОДЕКУ забезпечує своєчасне інформування відповідного органу охорони державного кордону щодо деталей прибуття запрошеного Іноземця в Україну (дата прибуття, номер рейсу транспортного засобу), а також надає відомості про особу, уповноважену університетом на зустріч іноземця та його супроводження від пункту пропуску через державний кордон України до ОДЕКУ, з обов'язковим зазначенням прізвища, імені та по батькові такої особи й паспортних даних та даних оперативного контактного зв'язку.

16. ОДЕКУ в установленому порядку інформує уповноважене державне підприємство про іноземців, які прибули в університет для здобуття відповідного ступеня вищої, післядипломної освіти (підвищення кваліфікації, стажування), навчання в аспірантурі, докторантурі, на підготовчому відділенні, за програмами академічної мобільності або з вивчення державної мови або мови навчання, шляхом внесення відповідних відомостей до електронного журналу.